

二の丸 EXv2 Ver.2.6.251.1 以降  
新機能 操作マニュアル

作成者：石田データサービス株式会社

版数：第 1 版

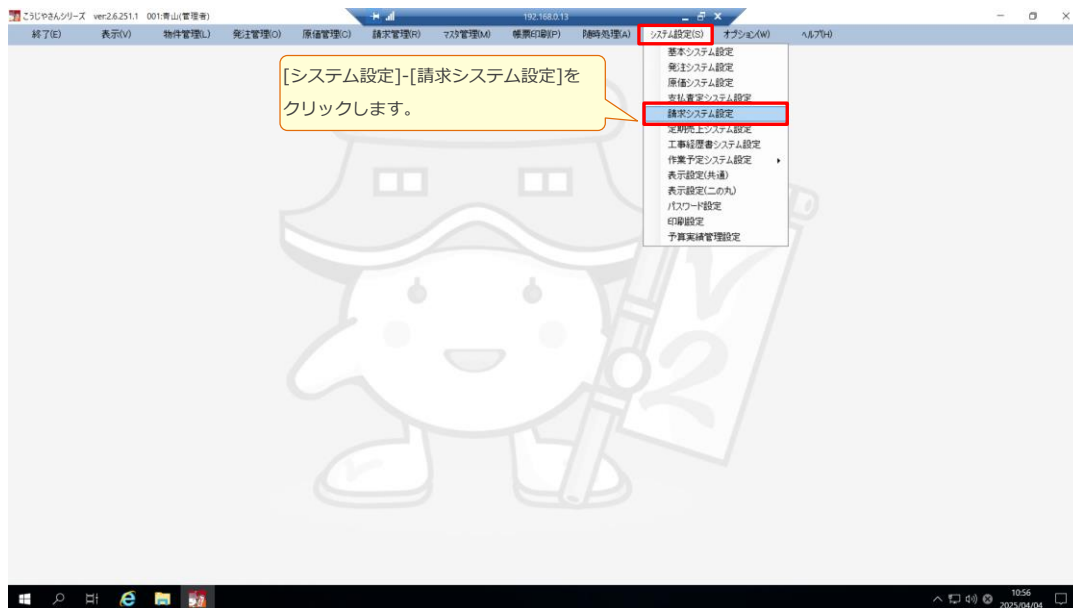
# 目次

目次 .....	1
1：請求システム設定 請負読込設定 .....	2
2：請求書作成時に請負読込をする場合 .....	4
2.1：「請負読込ボタンをクリックしたとき品名に契約金額メモをセットする」にチェックがある場合 ..	5
2.2：「請求連動の設定を使用する」＋「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセ ットする」にチェックがある場合 .....	10
2.3：「請求連動の設定を使用する」のみにチェックある場合 .....	15
3：物件一覧・工事台帳から請求書作成をする場合 .....	20
3.1：「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックありの場合 .....	21
3.2：「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックなしの場合 .....	25
4：パスワード設定：発注済明細の変更設定 .....	29
5：発注システム設定：発注データの重複確認 .....	34
6：発注印刷画面 .....	35
7：発注印刷画面での項目変更 .....	37
8：発注履歴画面から新規発注 .....	48
9：在庫単価 「総平均で更新」 .....	51
10：受注処理 「見積金額を税率ごとに契約金額へ取り込む」 .....	55

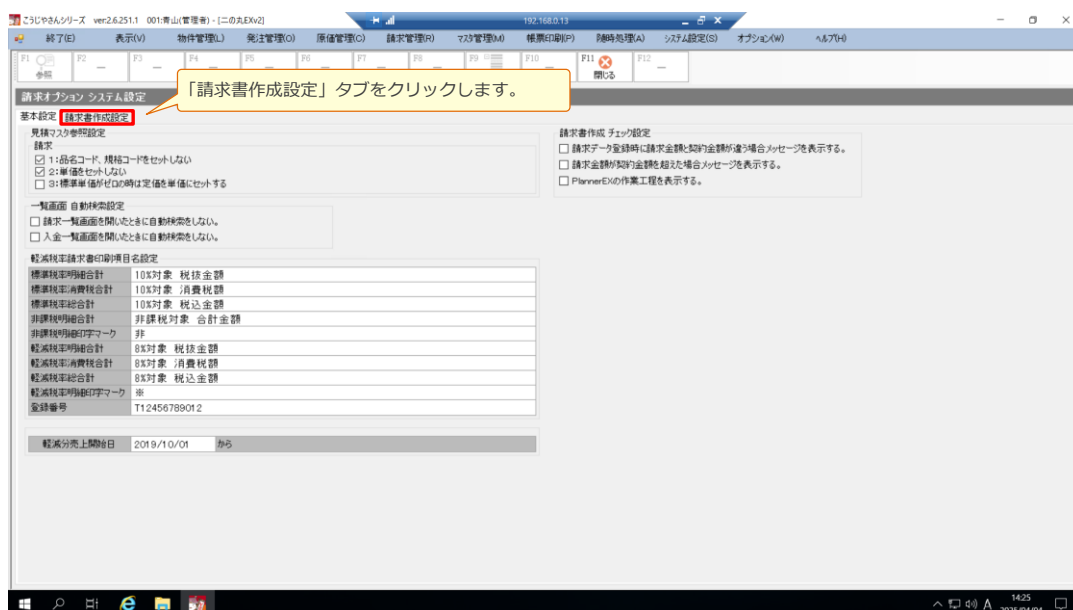
# 1：請求システム設定 請負読込設定

「請求システム設定」画面の「請求書作成設定タブ」に請求書作成時の条件が新しく追加されました。

ステップ 1．[システム設定]-[請求システム設定]をクリックします。

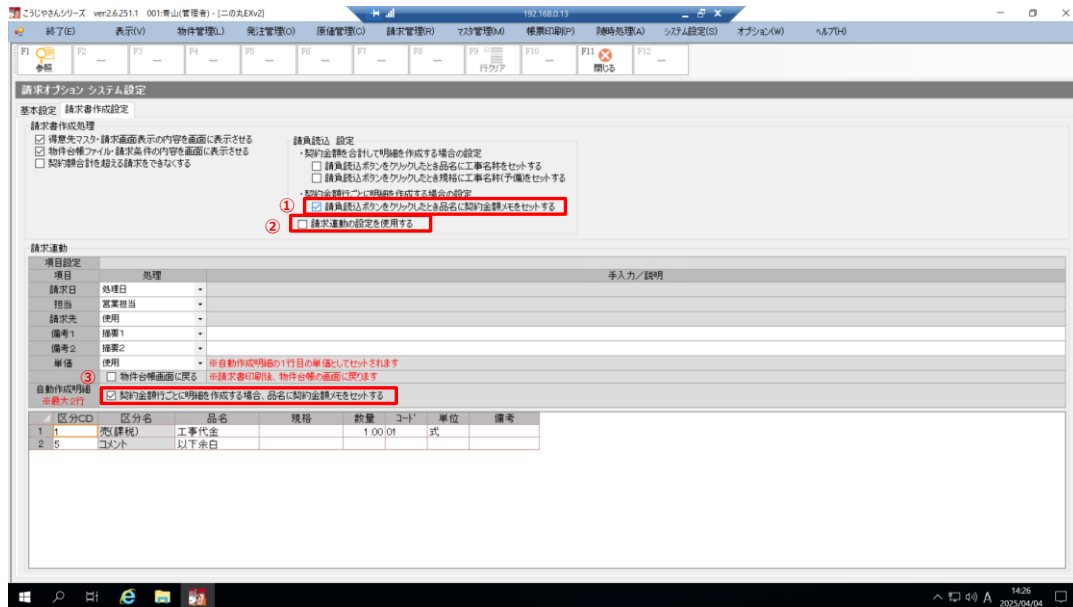


ステップ 2．「請求書作成設定」タブをクリックします。



## ステップ 3 . 請求書作成時の 3 つの設定が追加されました。

- ① 請負読込ボタンをクリックした時に品名に契約金額メモをセットする
- ② 請求連動の設定を使用する
- ③ 自動作成明細-「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額をセットする





## 2：請求書作成時に請負読込をする場合

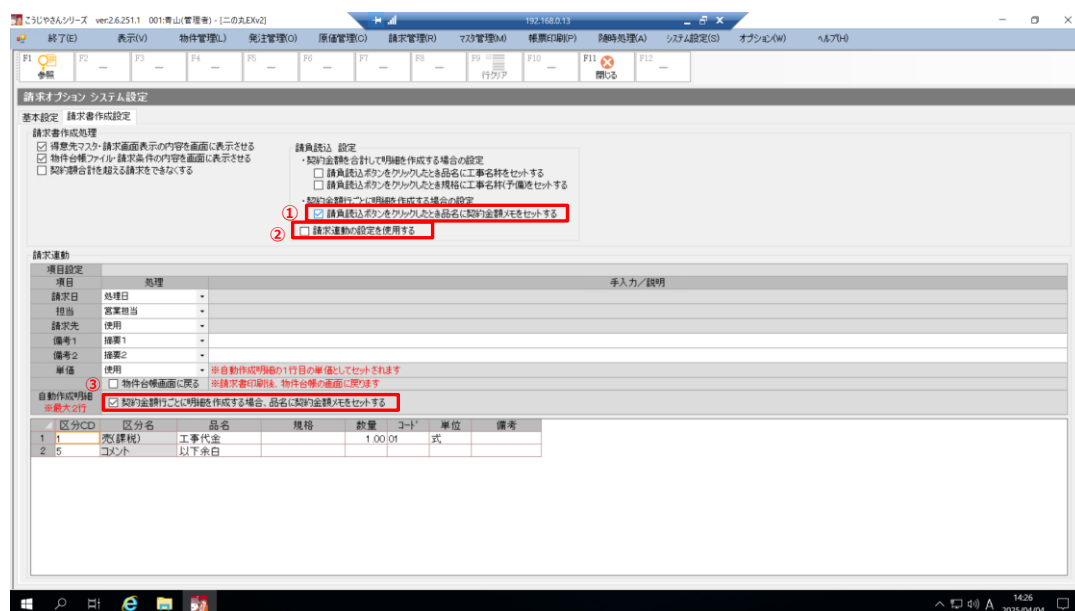
ステップ 1．請求書作成時に下記 3 パターンの設定を行うことができます。

①のみ：「請負読込ボタンをクリックしたとき品名に契約金額メモをセットする」にチェックあり

②+③：「請求連動の設定を使用する」にチェックがあり、かつ「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックあり

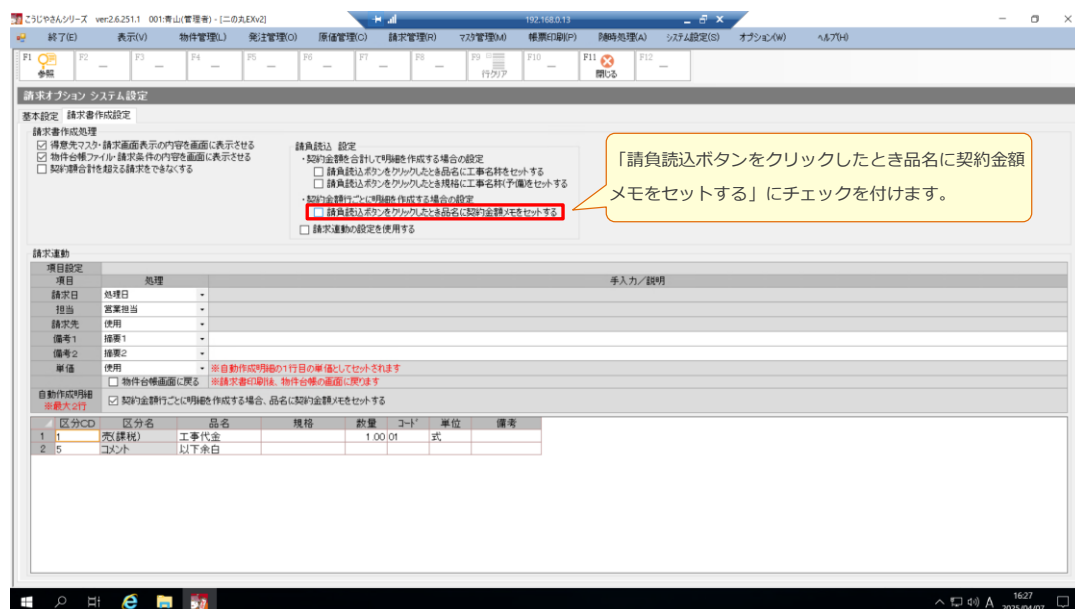
※①の「請求連動の設定を使用する」にチェックが付いている場合、「請負読込ボタンをクリックしたとき品名に契約金額メモをセットする」にチェックを付けることはできません。

②のみ：「請求連動の設定を使用する」にチェックがあり、「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックなし

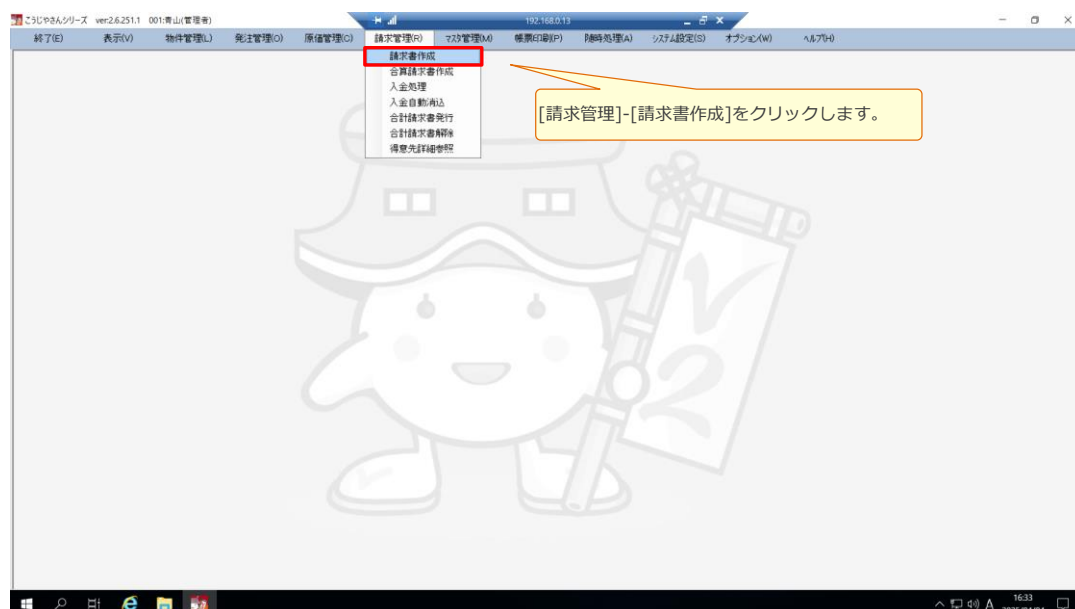


## 2.1：「請負読込ボタンをクリックしたとき品名に契約金額メモをセットする」にチェックがある場合

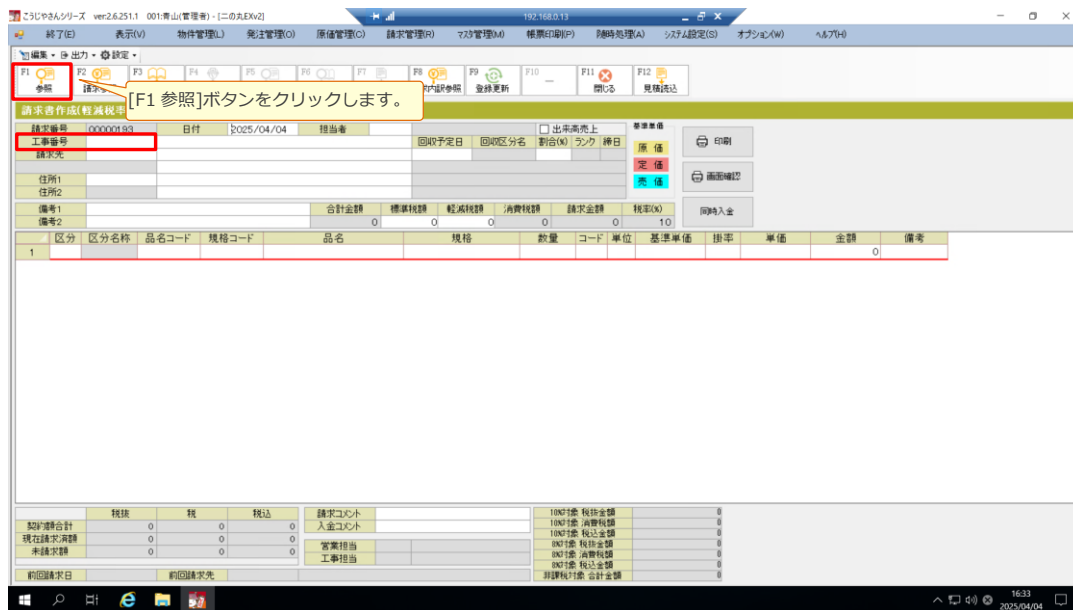
ステップ 1．「請負読込ボタンをクリックしたとき品名に契約金額メモをセットする」にチェックを付けます。



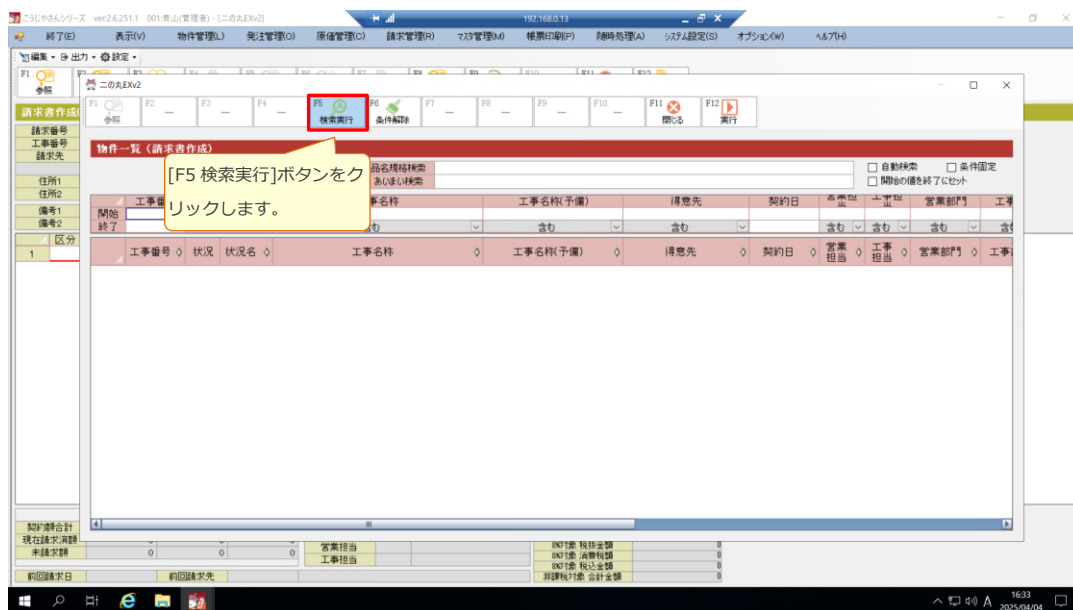
ステップ 2．[請求管理]-[請求書作成]をクリックします。



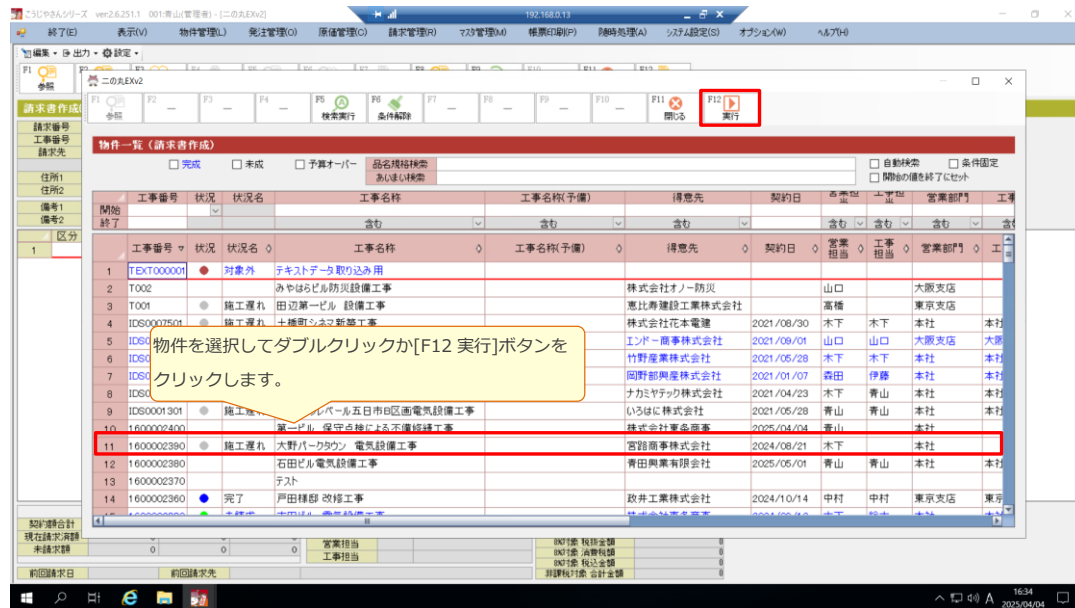
ステップ 3．工事番号の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。



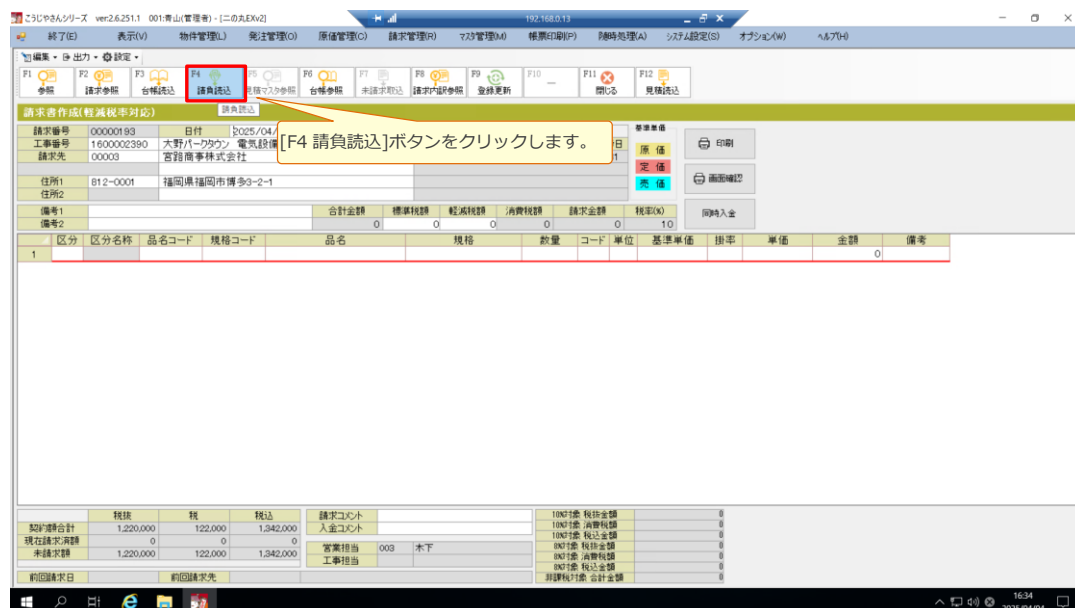
ステップ 4．物件一覧画面が表示されますので請求書を作成する物件を[F5 検索実行]ボタンをクリックして検索します。



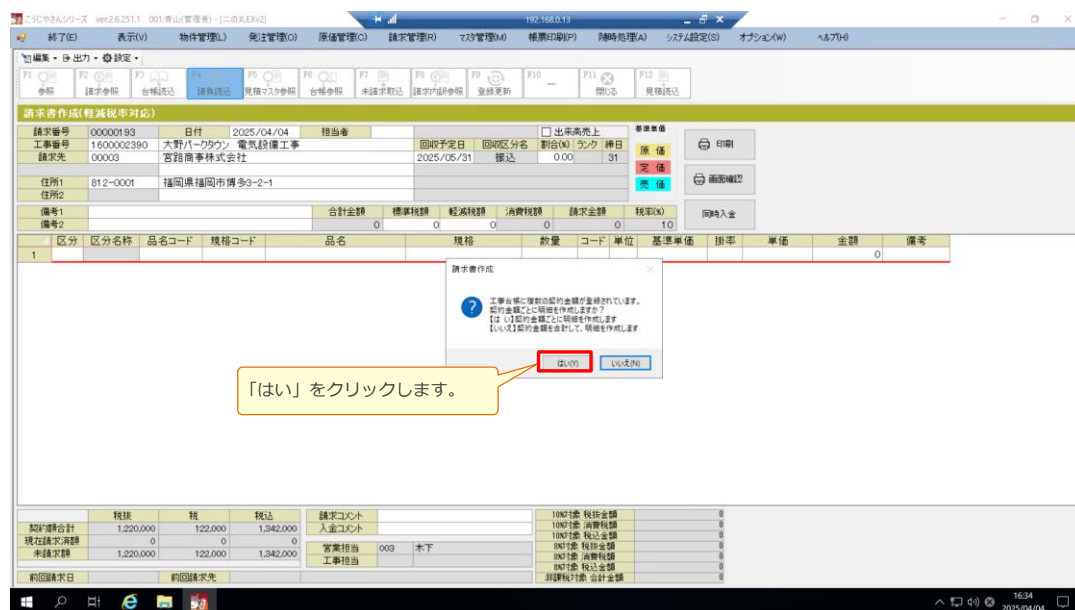
ステップ 5 . 物件を選択してダブルクリックか[F12 実行]ボタンをクリックします。



ステップ 6 . 請求書作成画面で[F4 請負読込]ボタンをクリックします。

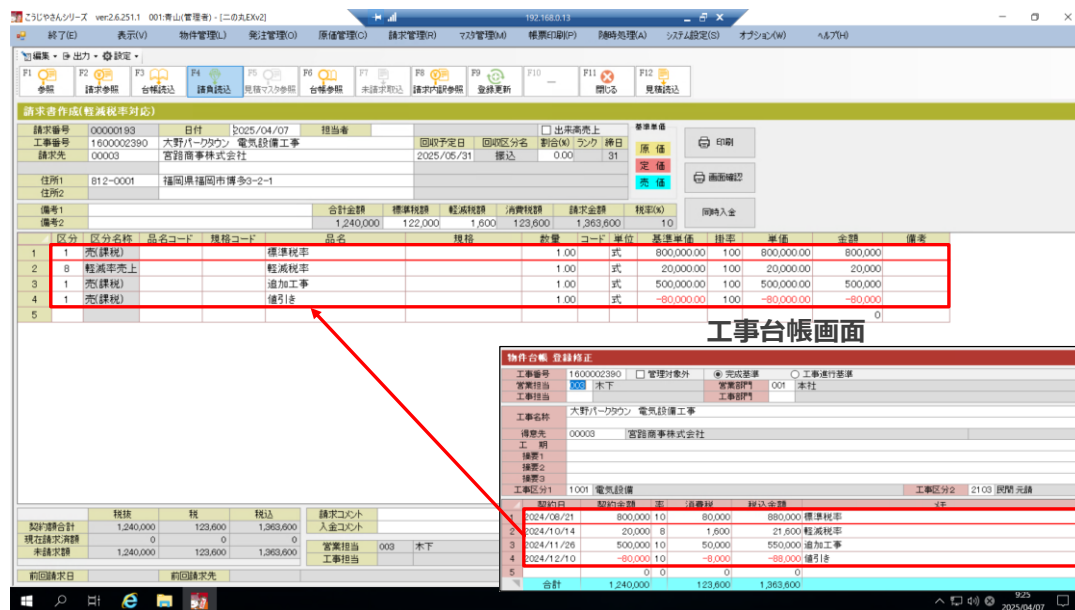


ステップ 7. 「工事台帳に複数の契約金額が登録されています。契約金額ごとに明細を作成しますか?」と表示されます。契約金額ごとに明細を作成する場合は「はい」をクリックします。



ステップ 8. 下記の様な明細が作成されます。

- ①明細…工事台帳の契約金額ごとの明細が作成されます。
- ②品名…工事台帳の契約金額メモがセットされます。

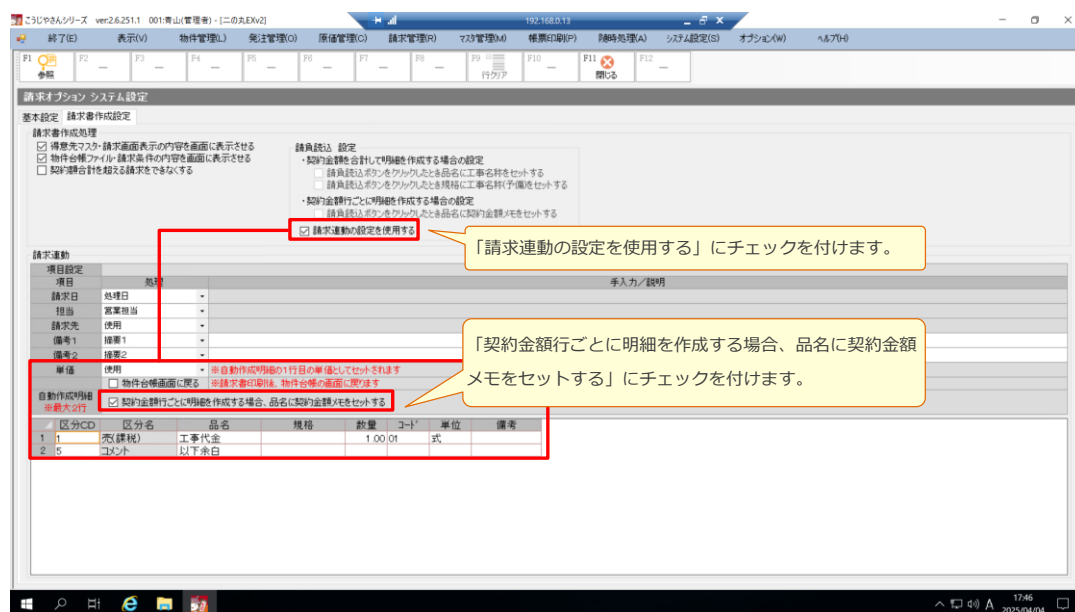




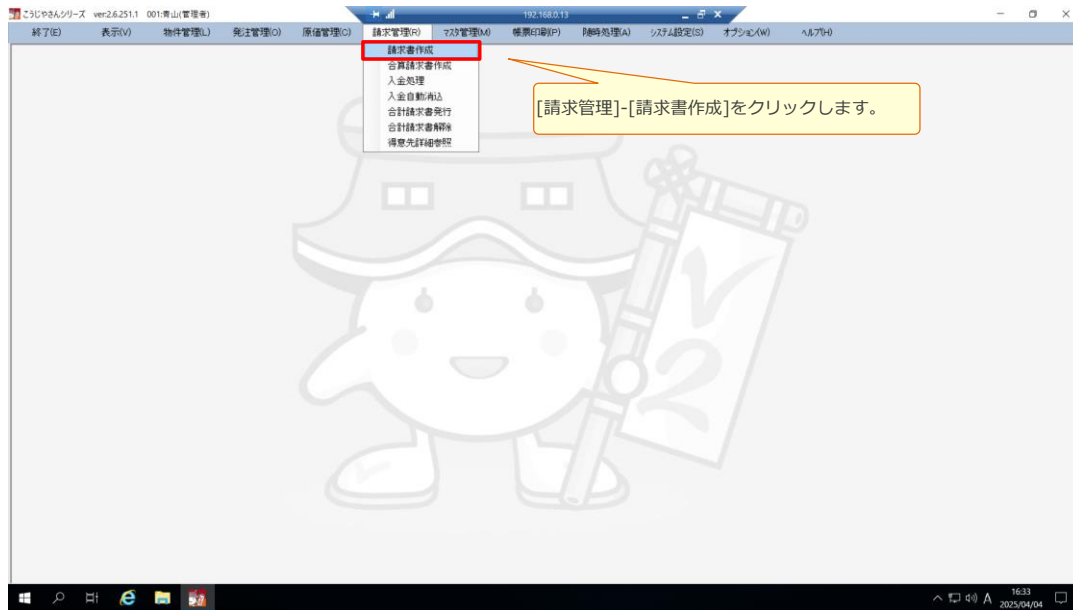
## 2.2：「請求連動の設定を使用する」＋「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックがある場合

ステップ 1．「請求連動の設定を使用する」＋「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックを付けます。

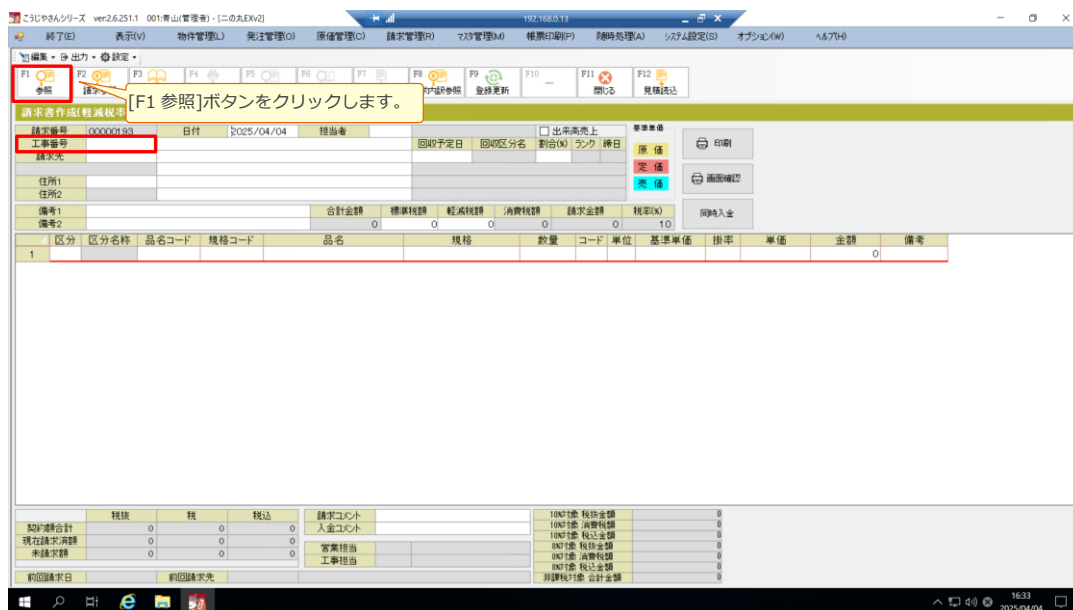
「請求連動の設定を使用する」にチェックを付けると、画面下部の請求連動設定の赤枠内の設定が有効となります。請求日～備考 2 までの情報は対象外となります。



ステップ 2 . [請求管理]-[請求書作成]をクリックします。



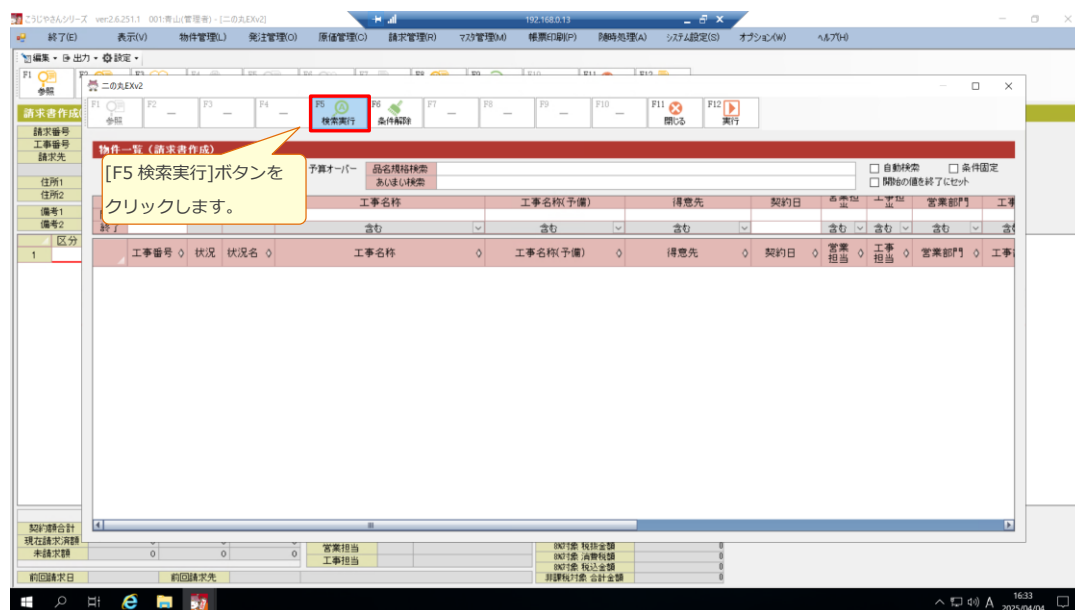
ステップ 3 . 工事番号の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。





約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックがある場合

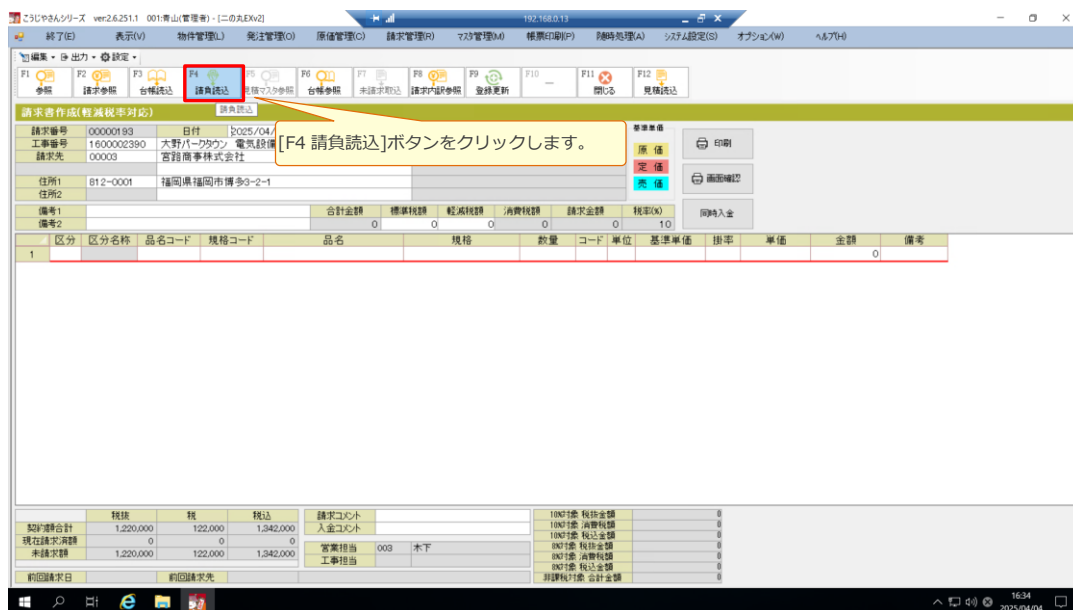
ステップ 4 . 物件一覧画面が表示されますので請求書を作成する物件を[F5 検索実行]ボタンをクリックして検索します。



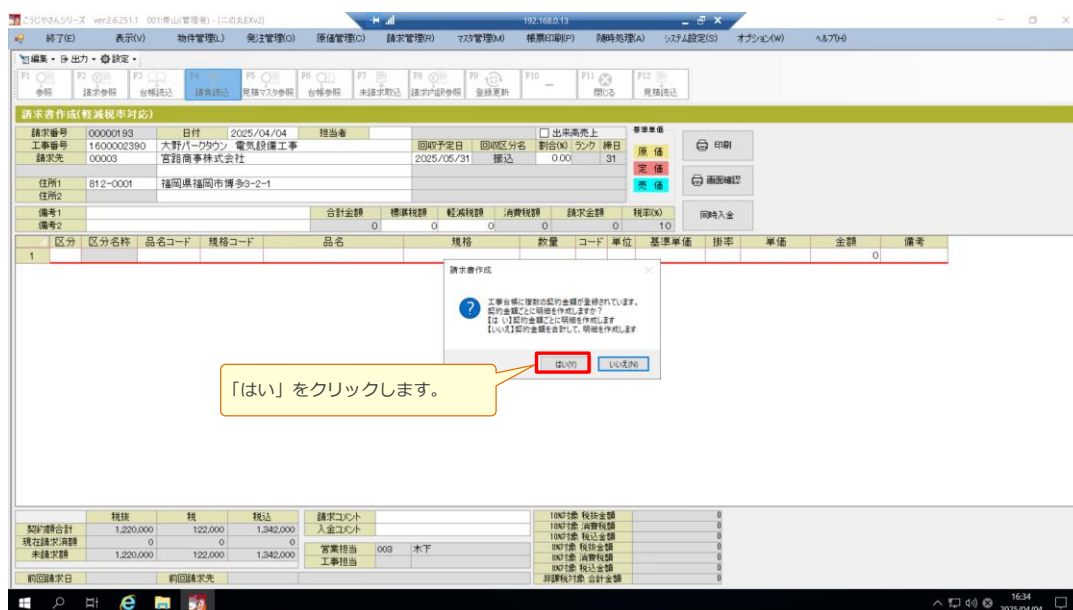
ステップ 5 . 物件を選択してダブルクリックか[F12 実行]ボタンをクリックします。



ステップ 6 . [F4 請負読込]ボタンをクリックします。



ステップ 7 . 「工事台帳に複数の契約金額が登録されています。契約金額ごとに明細を作成しますか?」と表示されます。契約金額ごとに明細を作成する場合は「はい」をクリックします。



約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックがある場合

ステップ 8．下記の様な明細が作成されます。

①明細…工事台帳の契約金額ごとの明細が作成されます。

②品名…工事台帳の契約金額メモがセットされます。

**工事台帳画面**

区分	区分名称	品名コード	規格コード	標準税率	品名	規格	数量	単位	基準単価	税率	単価	金額	備考
1	1	売(課税)					1.00	式	800,000.00	100	800,000.00	800,000	
2	8	軽減率売上					1.00	式	20,000.00	100	20,000.00	20,000	
3	1	売(課税)					1.00	式	500,000.00	100	500,000.00	500,000	
4	1	売(課税)					1.00	式	-80,000.00	100	-80,000.00	-80,000	
5													

**請求システム設定画面**

項目	設定
請求連動	項目設定
請求日	処理日
請求先	営業担当
備考1	備考1
備考2	備考2
単価	使用
自動作成明細	自動作成明細の1行目の単価は0とセットされます
自動作成明細	※請求書印刷後、物件台帳の画面に開きます
自動作成明細	※請求金額ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする

ステップ 9．ステップ 7で「いいえ」を選択した場合、下記の様な明細が作成されます。

①明細…契約金額の合計行で明細が作成されます。

②品名…請求連動設定の自動作成明細に登録した1行目の品名がセットされます。

**請求システム設定画面**

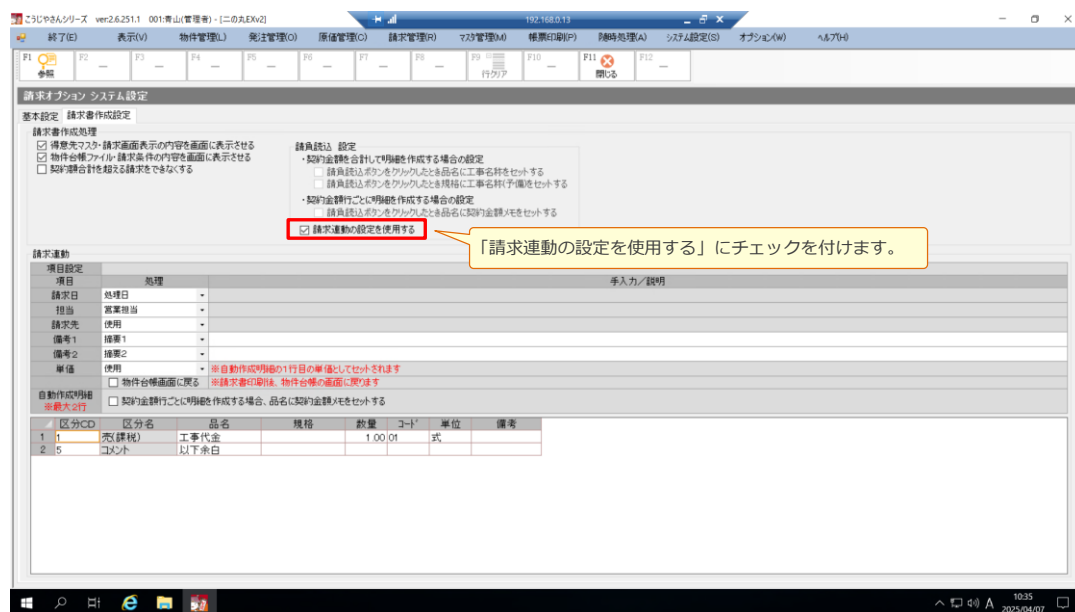
区分	区分名称	品名コード	規格コード	標準税率	品名	規格	数量	単位	基準単価	税率	単価	金額	備考
1	1	売(課税)			工事代金		1.00	式	1,240,000.00	100	1,240,000.00	1,240,000	
2													

**請求システム設定画面**

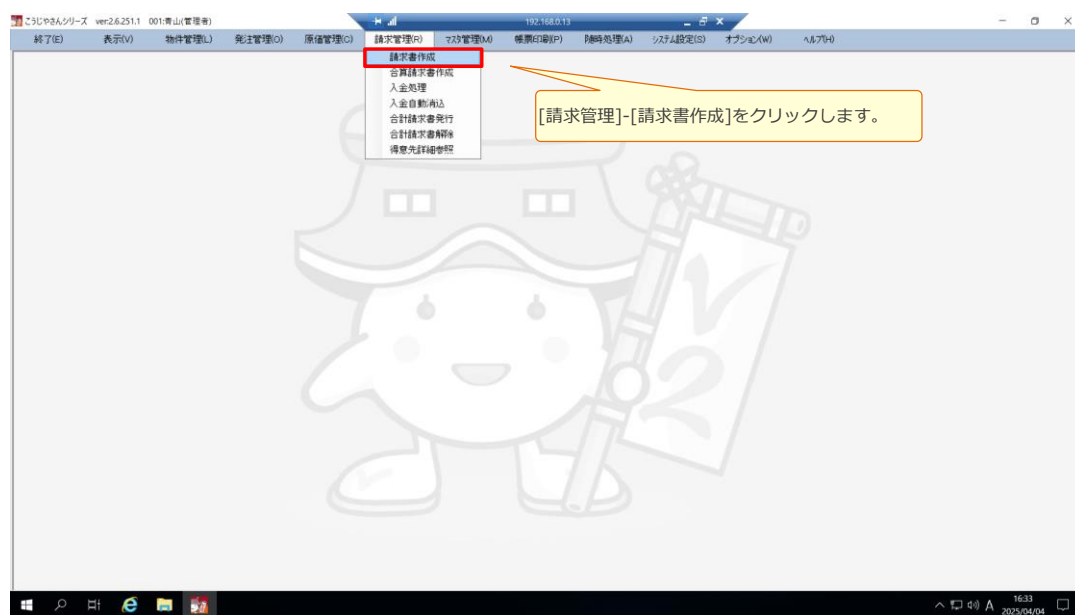
項目	設定
請求連動	項目設定
請求日	処理日
請求先	営業担当
備考1	備考1
備考2	備考2
単価	使用
自動作成明細	自動作成明細の1行目の単価は0とセットされます
自動作成明細	※請求書印刷後、物件台帳の画面に開きます
自動作成明細	※請求金額ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする

## 2.3：「請求連動の設定を使用する」のみにチェックある場合

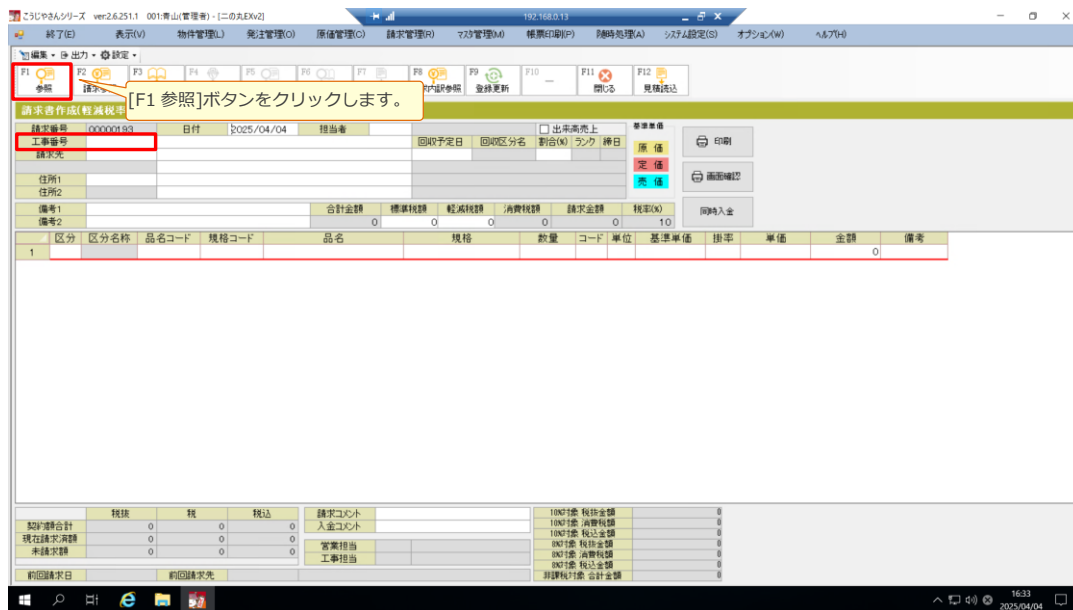
ステップ 1．「請求連動の設定を使用する」のみにチェックを付けます。



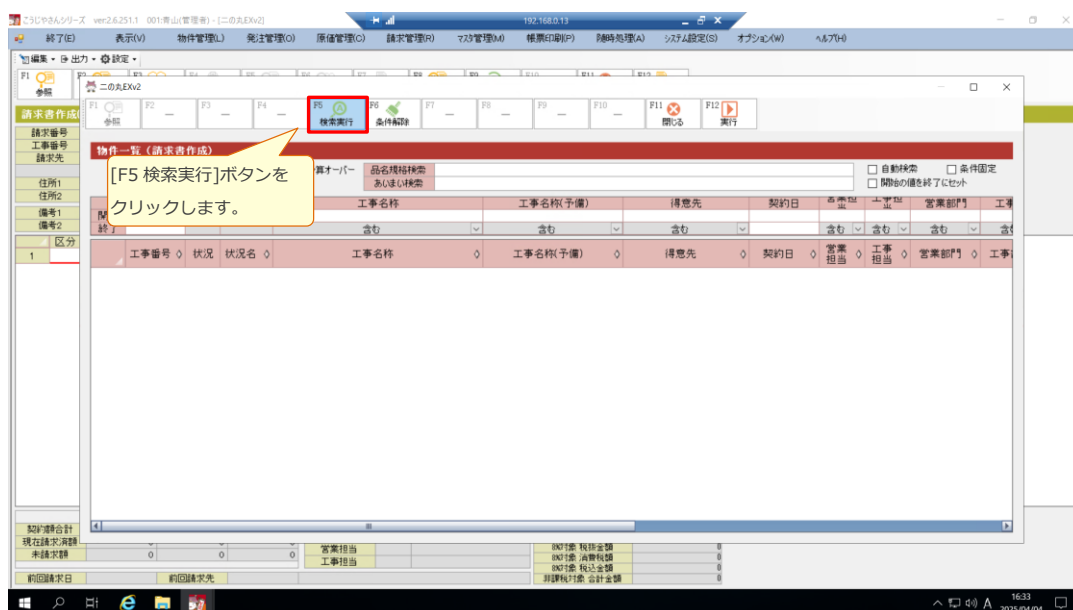
ステップ 2．[請求管理]-[請求書作成]をクリックします。



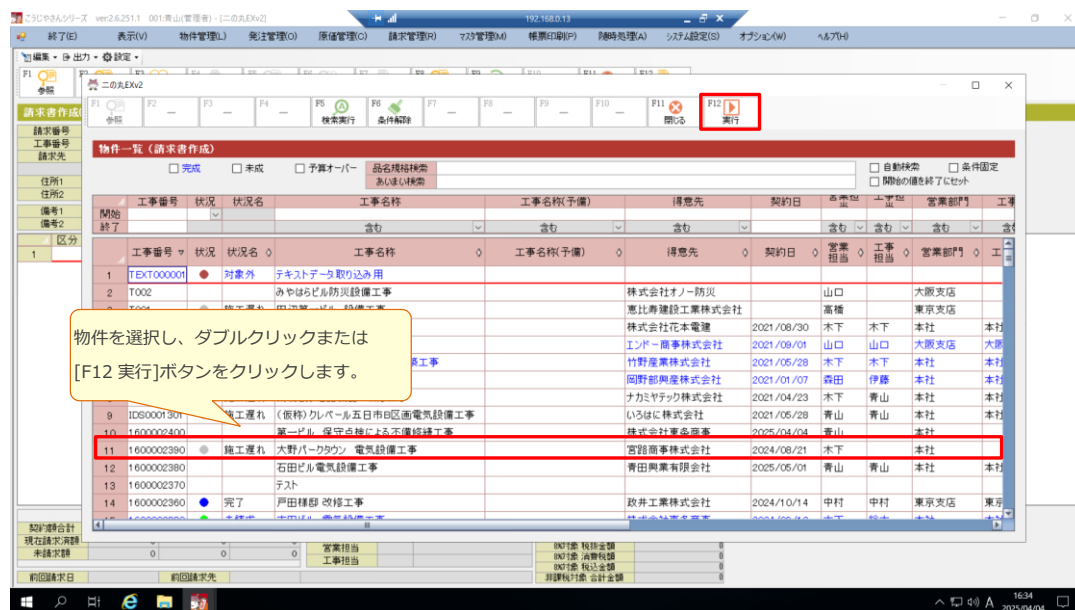
ステップ 3．工事番号の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。



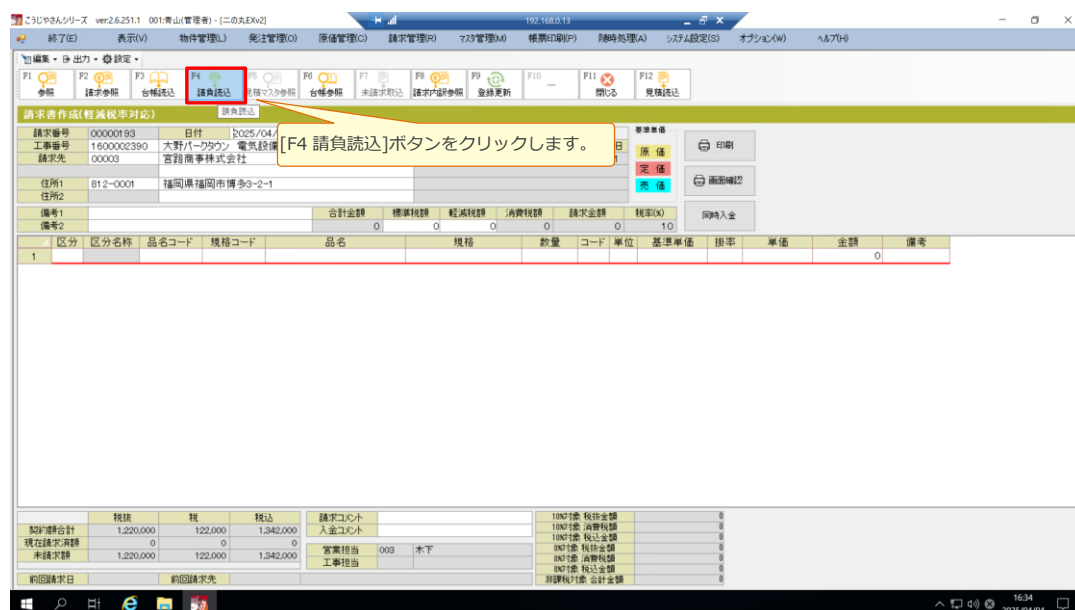
ステップ 4．物件一覧画面が表示されますので請求書を作成する物件を[F5 検索実行]ボタンをクリックして検索します。



ステップ 5．物件を選択してダブルクリックか[F12 実行]ボタンをクリックします。

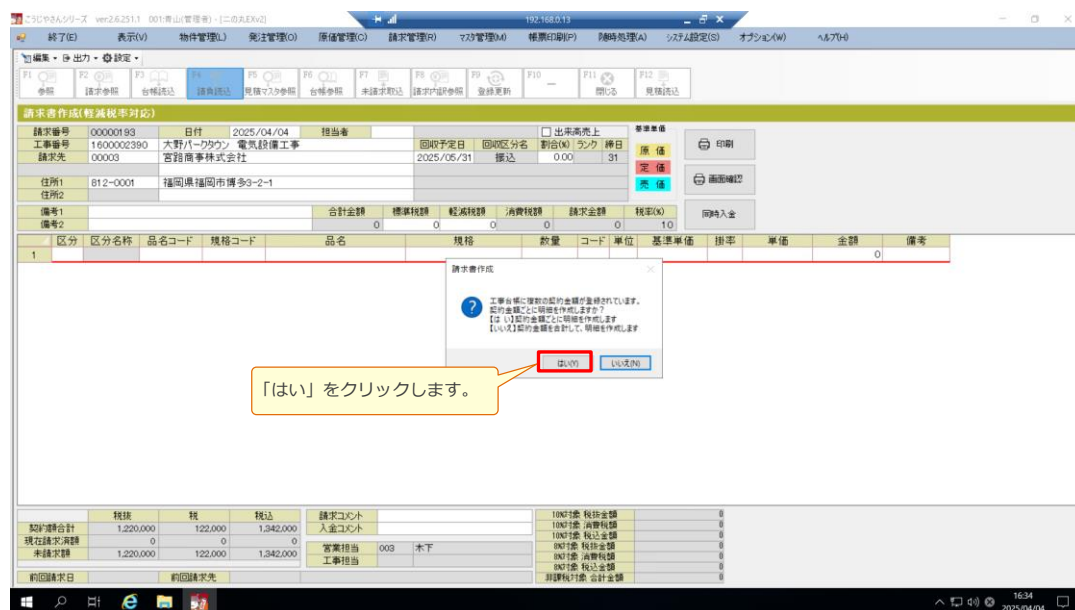


ステップ 6．[F4 請負読込]ボタンをクリックします。



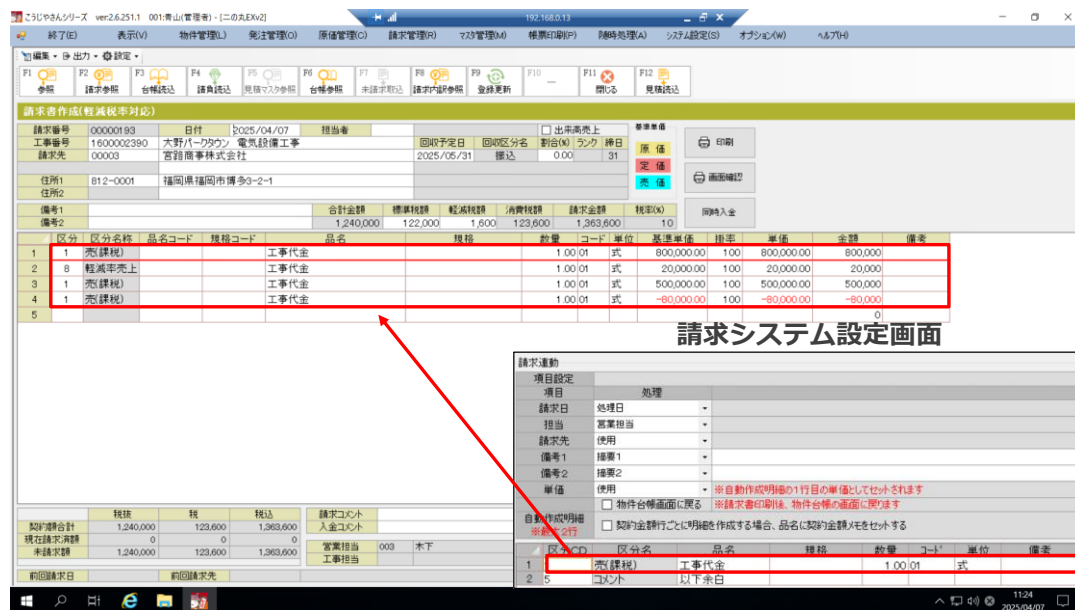


ステップ 7. 「工事台帳に複数の契約金額が登録されています。契約金額ごとに明細を作成しますか?」と表示されます。契約金額ごとに明細を作成する場合は「はい」をクリックします。



ステップ 8. 下記の様な明細が作成されます。

- ①明細…工事台帳の契約金額ごとの明細が作成されます。
- ②品名…自動作成明細の 1 行目に登録された品名がセットされます。



ステップ 9．ステップ 7 で「いいえ」を選択した場合、下記の様な明細が作成されます。

- ①明細…契約金額の合計行で明細が作成されます。
- ②品名…請求連動設定の自動作成明細に登録した 1 行目の品名がセットされます。

**請求システム設定画面**

請求連動  
項目設定  
項目  
処理  
請求日 処理日  
担当 営業担当  
請求先 使用  
備考1 備考1  
備考2 備考2  
単位 使用  
※自動作成明細の1行目の単位としてセットされます  
※請求書印刷時、物件台帳の画面に現れます

自動作成明細  
※最大5行  
☐ 物件台帳画面に現る  
☐ 契約金額ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額/をセットする

区分CD	区分名	品名	規格	数量	コード	単位	備考
1	売(課税)	工事代金		1.00	01	式	
2	5	コメント	以下空白				



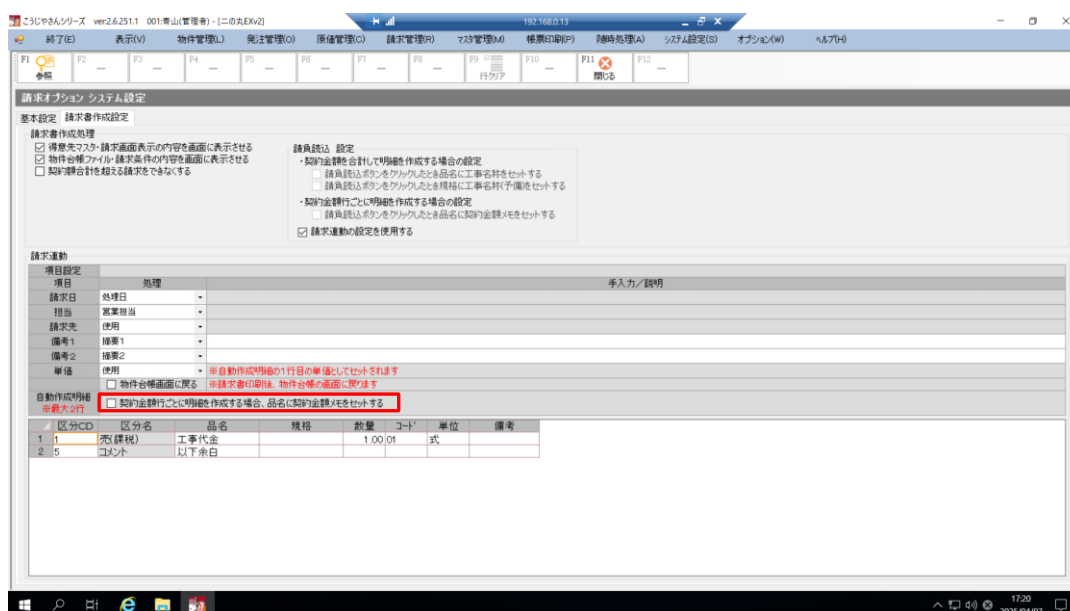
### 3：物件一覧・工事台帳から請求書作成をする場合

ステップ 1．物件一覧または工事台帳画面から請求書を作成する場合、下記 2 パターンの設定を行うことができます。

- ①「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックありの場合
- ②「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックなしの場合

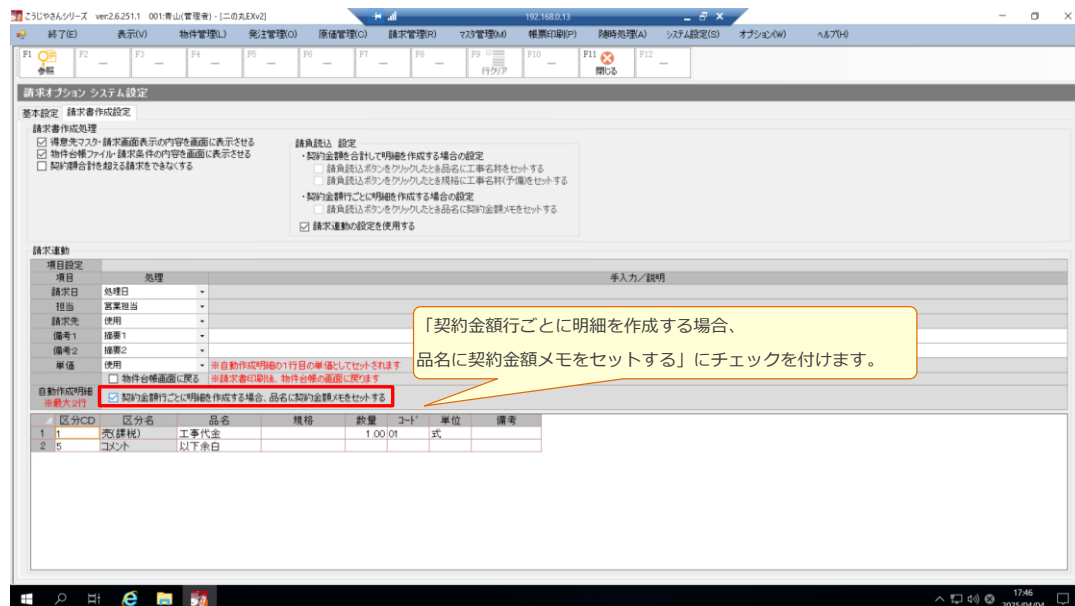
※工事台帳から[F7 請求作成]ボタンをクリックした場合と、物件一覧画面の右クリックメニューの「請求書作成を表示」をクリックした場合は同様の動きとなります。

下記手順は、工事台帳から[F7 請求作成]ボタンをクリックした場合の手順となります。



## 3.1：「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックありの場合

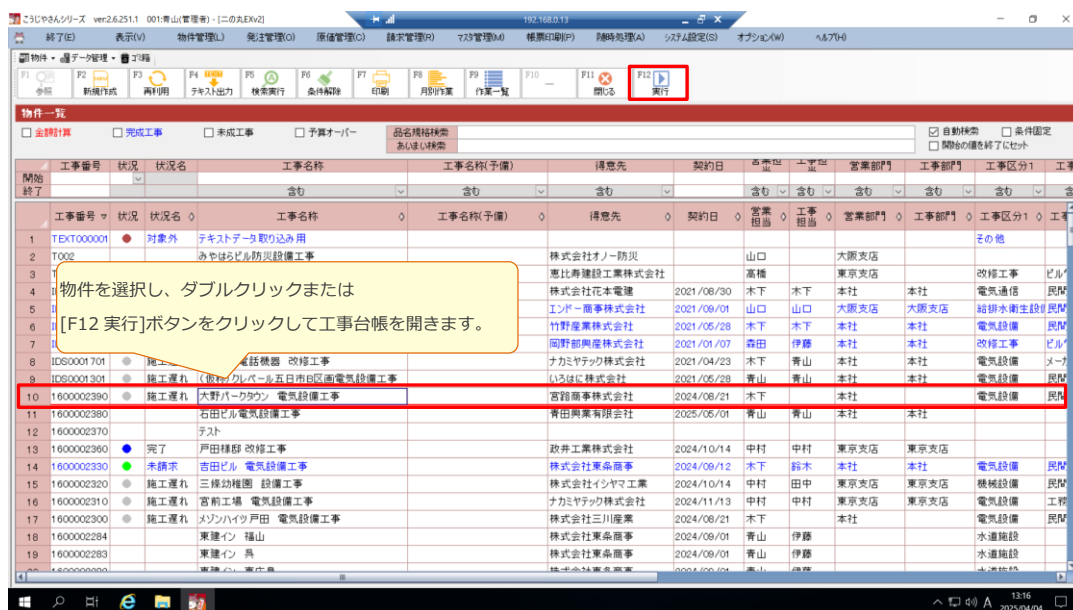
ステップ 1．「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックを付けます。



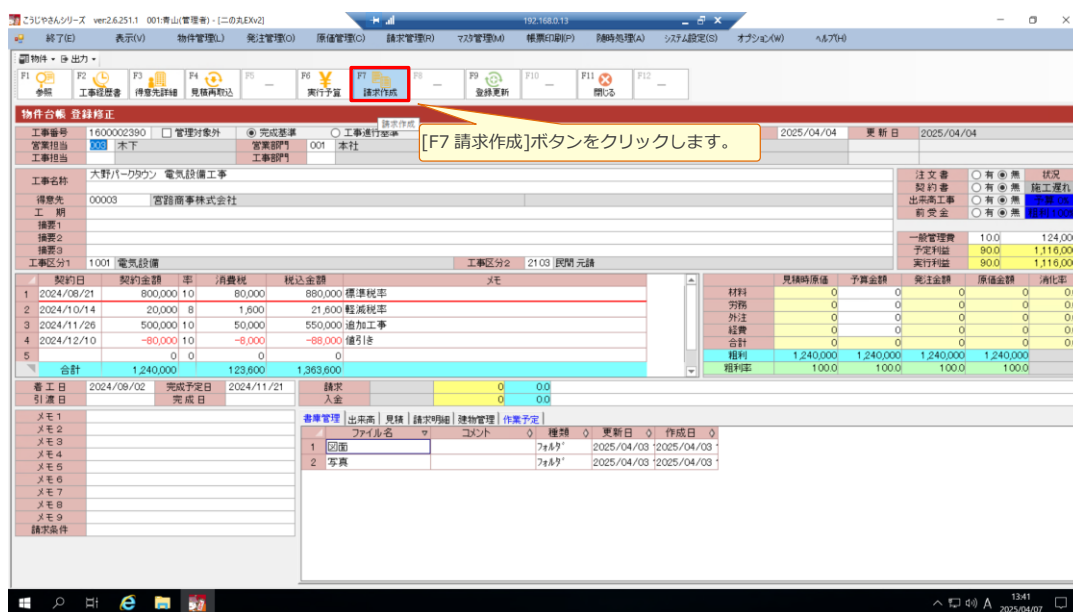
ステップ 2．[物件管理]-[物件一覧]をクリックします。



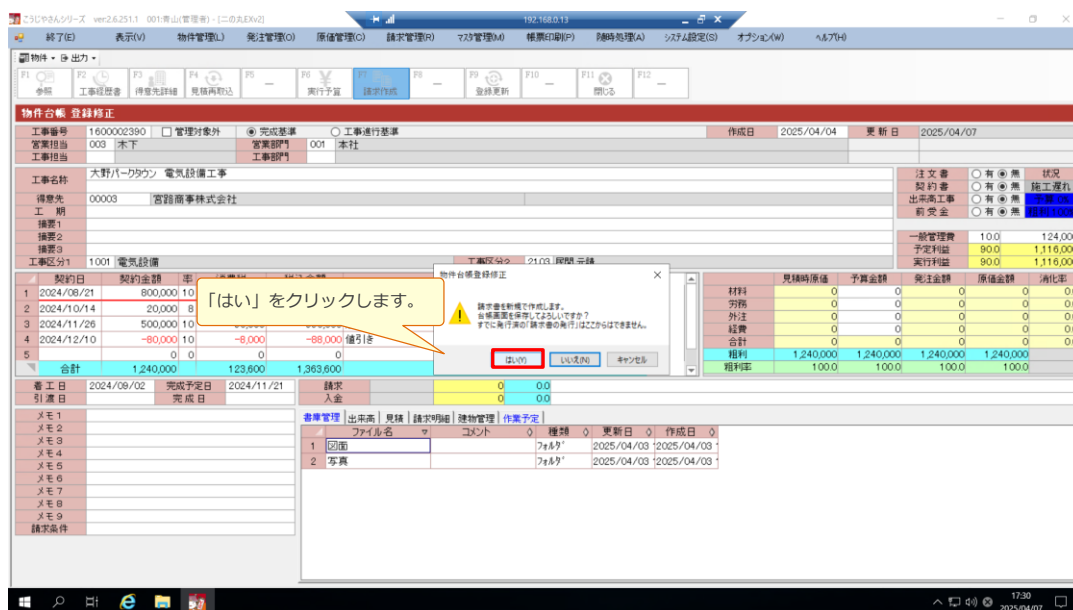
ステップ 3. 物件を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックして工事台帳を開きます。



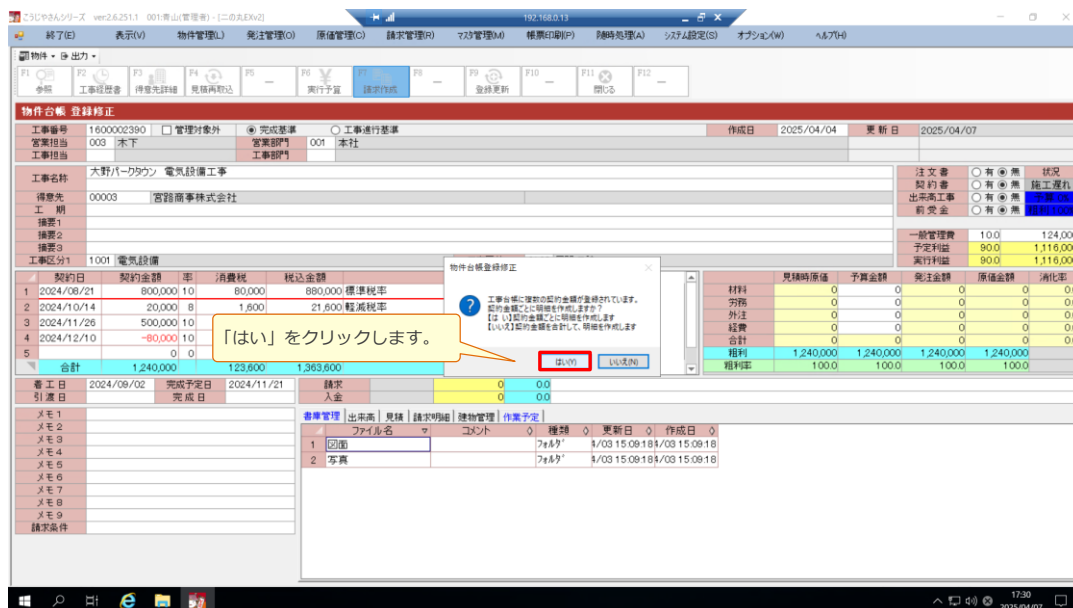
ステップ 4. [F7 請求作成]ボタンをクリックします。



ステップ 5. 「請求書を新規で作成します。台帳画面を保存してよろしいですか?」と表示されますので「はい」をクリックします。



ステップ 6. 「工事台帳に複数の契約金額が登録されています。契約金額ごとに明細を作成しますか?」と表示されます。契約金額ごとに明細を作成する場合は「はい」をクリックします。



ステップ 7. 下記の様な明細が作成されます。

- ①明細…工事台帳の契約金額ごとの明細が作成されます。
- ②品名…工事台帳の契約金額メモがセットされます。
- ③最終行…自動作成明細の 2 行目が請求明細の最終行に追加されます。

請求システム設定画面

区分	区分名称	品名コード	規格コード	品名	規格	数量	コード	単位	基準単価	単価	金額	備考
1	売(課税)			標準税率		1.00	01	式	800,000.00	100	800,000.00	
2	売(課税)			軽減税率		1.00	01	式	20,000.00	100	20,000.00	
3	売(課税)			追加工事		1.00	01	式	500,000.00	100	500,000.00	
4	売(課税)			減額		1.00	01	式	-80,000.00	100	-80,000.00	
5	以下未白			以下未白		0.00					0	

ステップ 8. ステップ 6 で「いいえ」を選択した場合、下記の様な明細が作成されます。

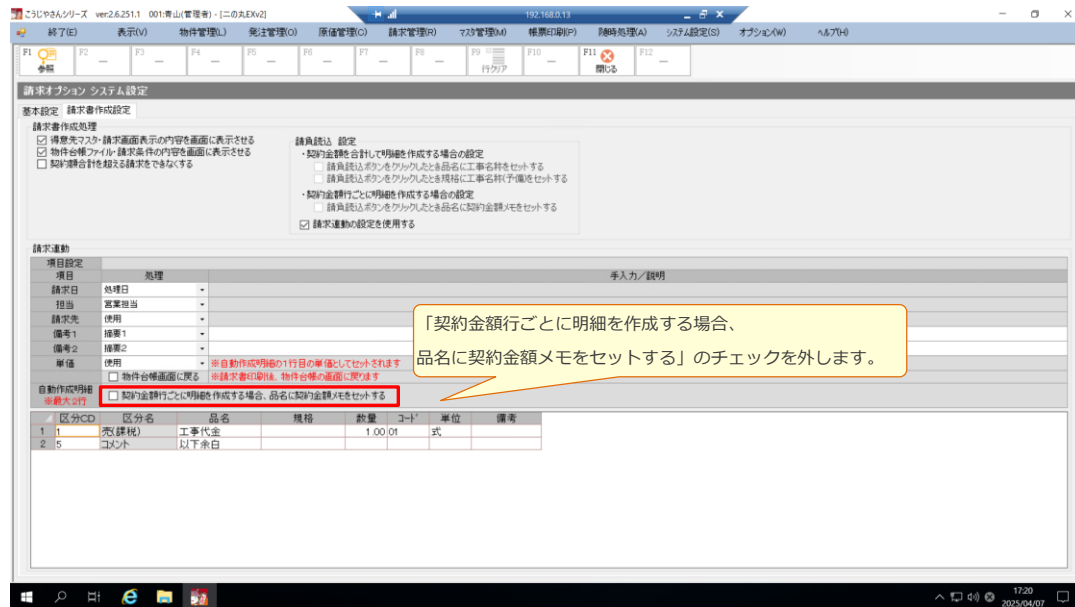
- ①明細…契約金額の合計行で明細が作成されます。
- ②品名…請求連動設定の自動作成明細に登録した 1 行目の品名がセットされます。
- ③最終行…自動作成明細の 2 行目が請求明細の最終行に追加されます。

請求システム設定画面

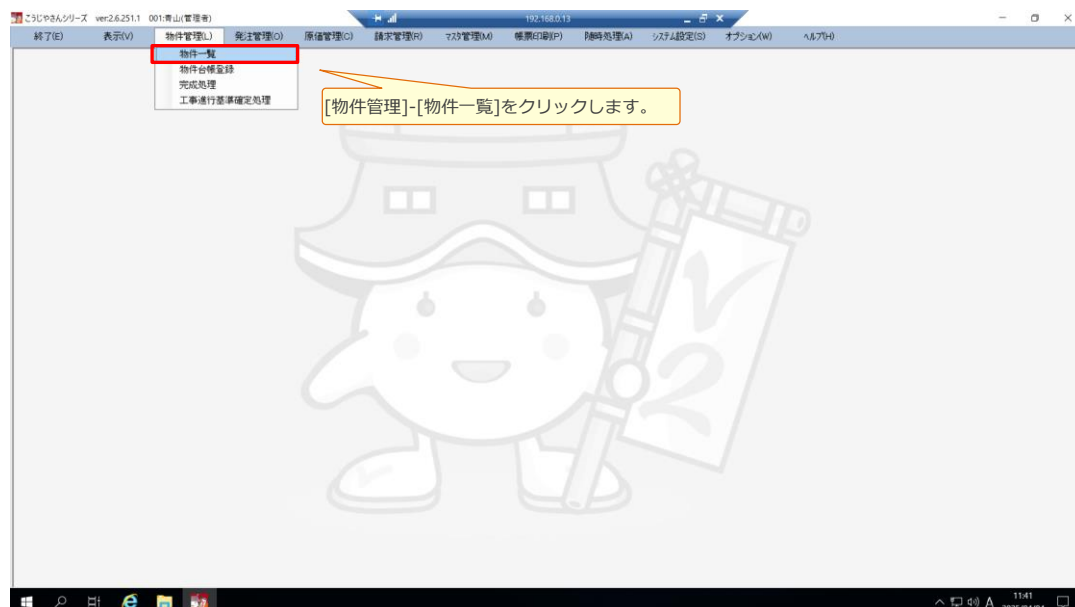
区分	区分名称	品名コード	規格コード	品名	規格	数量	コード	単位	基準単価	単価	金額	備考
1	売(課税)			工事代金		1.00	01	式	1,240,000.00	100	1,240,000.00	
2	以下未白			以下未白		0.00					0	

## 3.2：「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」にチェックなしの場合

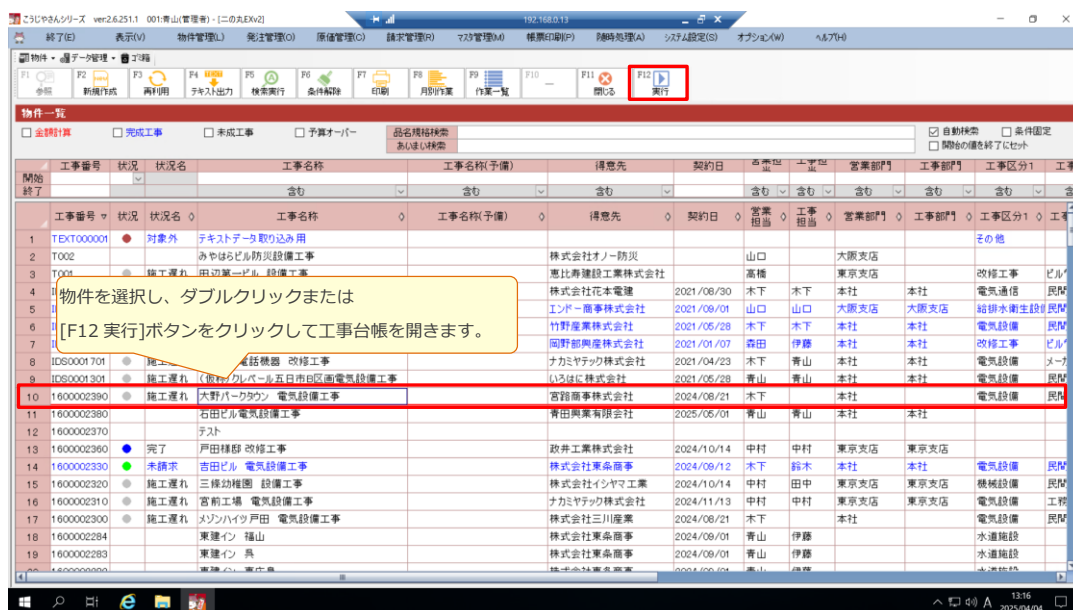
ステップ 1．「契約金額行ごとに明細を作成する場合、品名に契約金額メモをセットする」のチェックを外します。



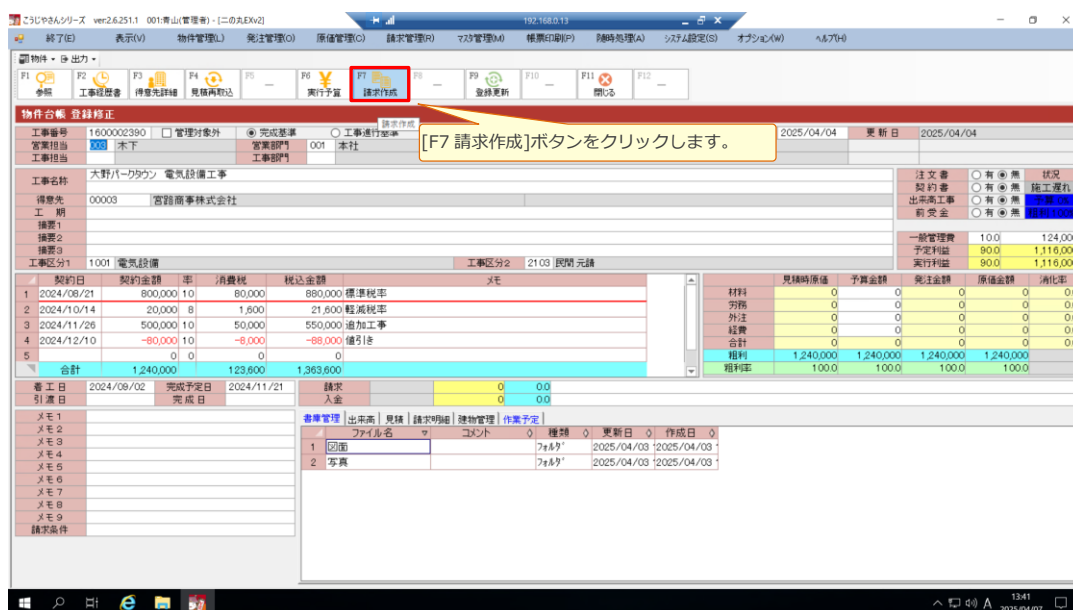
ステップ 2．[物件管理]-[物件一覧]をクリックします。



ステップ 3. 物件を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックして工事台帳を開きます。

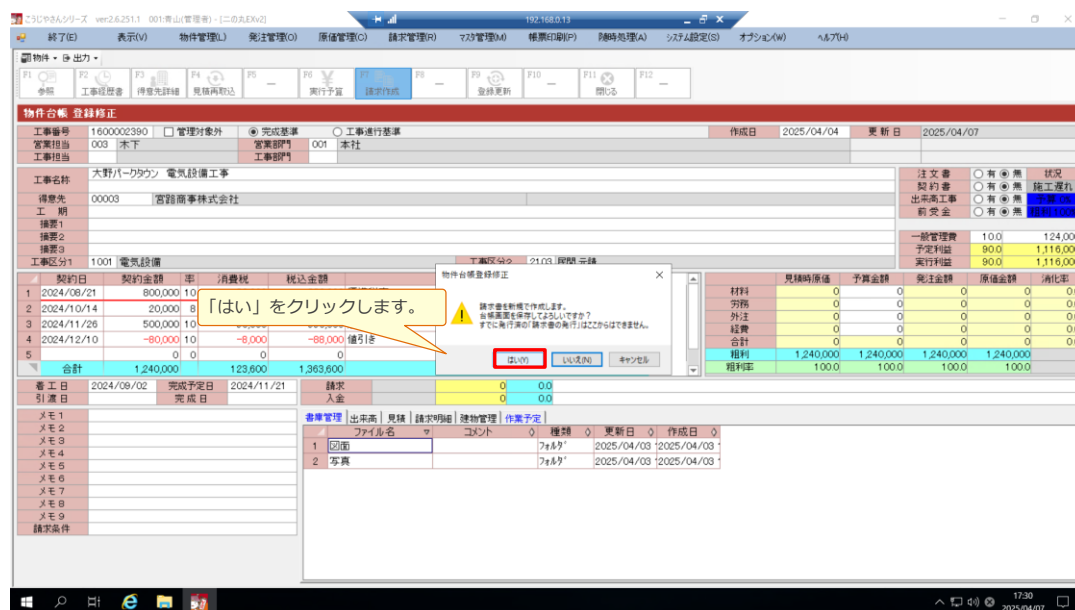


ステップ 4. [F7 請求作成]ボタンをクリックします。

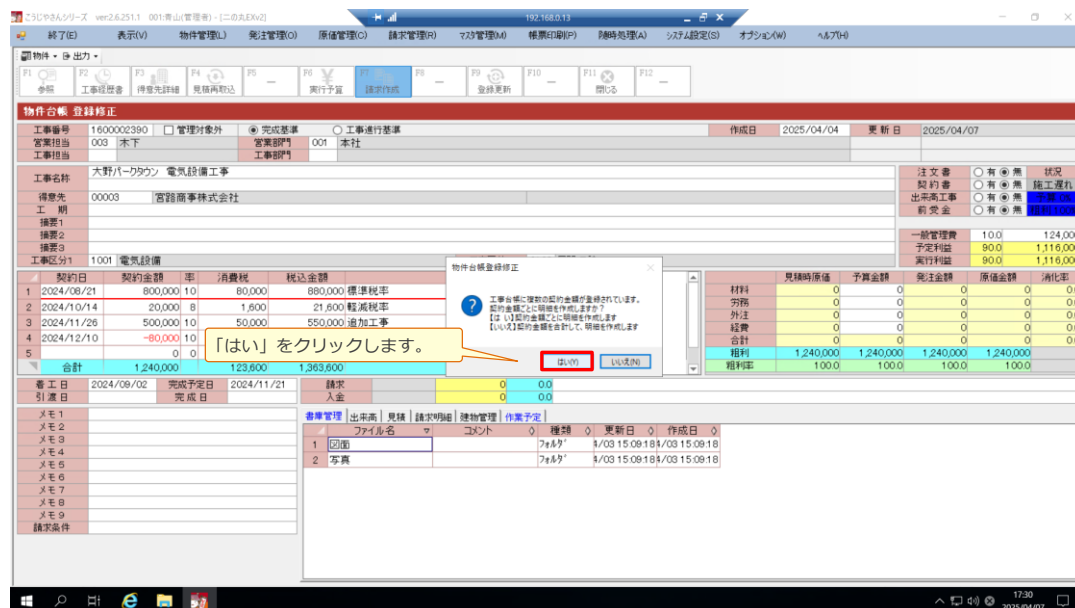




ステップ 5. 「請求書を新規で作成します。台帳画面を保存してよろしいですか?」と表示されますので「はい」をクリックします。

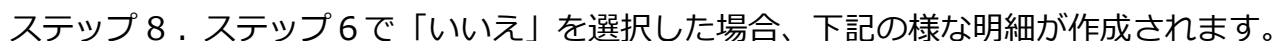


ステップ 6. 「工事台帳に複数の契約金額が登録されています。契約金額ごとに明細を作成しますか?」と表示されます。契約金額ごとに明細を作成する場合は「はい」をクリックします。





- ①明細…工事台帳の契約金額ごとの明細が作成されます。
- ②品名…自動作成明細の 1 行目の品名がセットされます。
- ③最終行…自動作成明細の 2 行目が請求明細の最終行に追加されます。



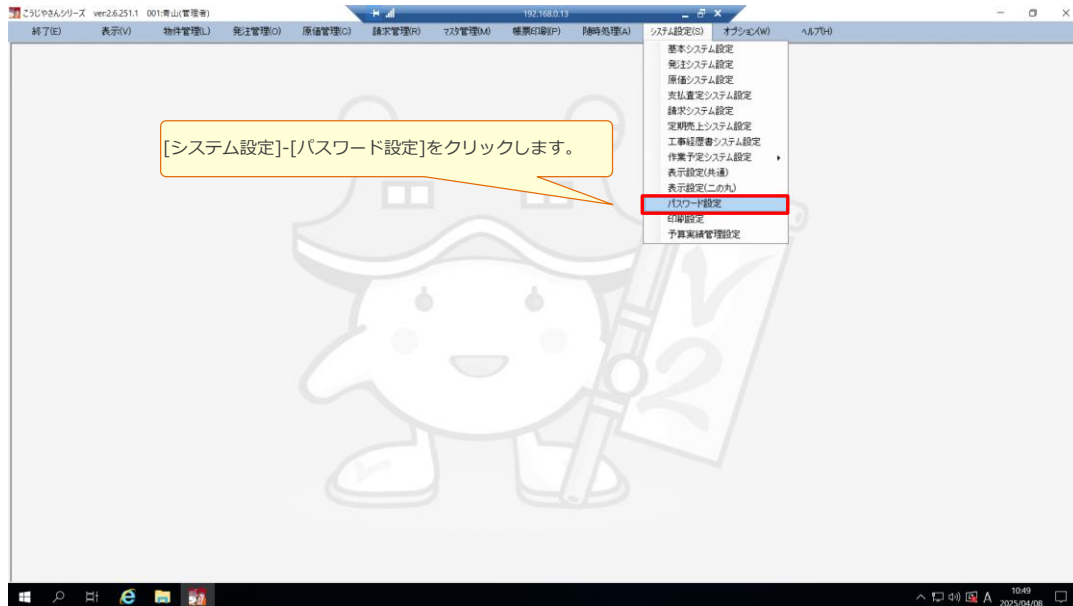
- ①明細…契約金額の合計行で明細が作成されます。
- ②品名…請求連動設定の自動作成明細に登録した 1 行目の品名がセットされます。
- ③最終行…自動作成明細の 2 行目が請求明細の最終行に追加されます。



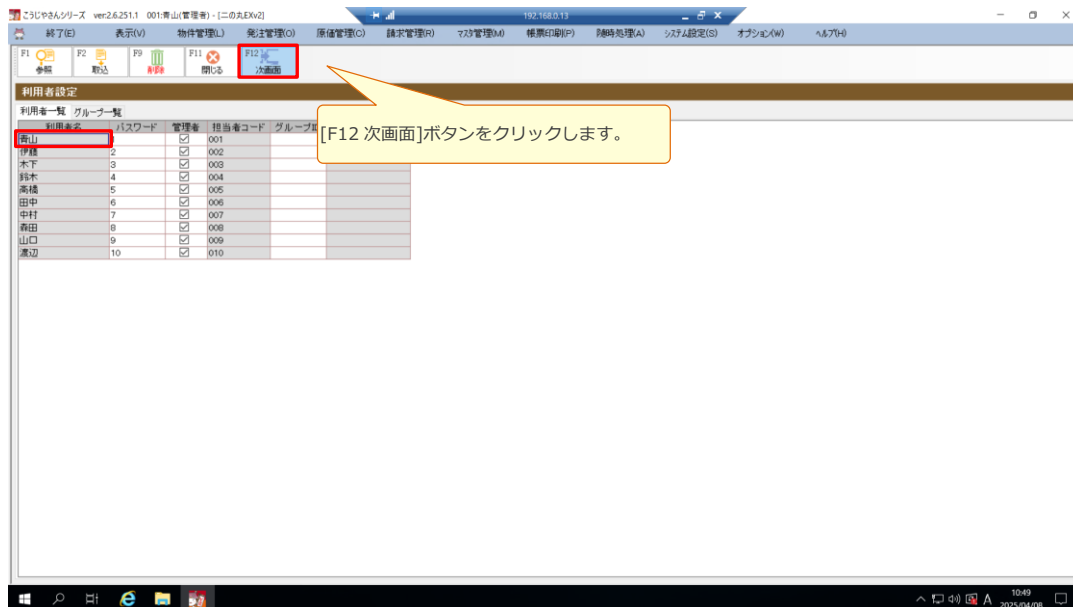
## 4：パスワード設定：発注済明細の変更設定

パスワード設定の発注履歴の詳細設定に、「発注済みの明細を変更できる」設定が追加されました。

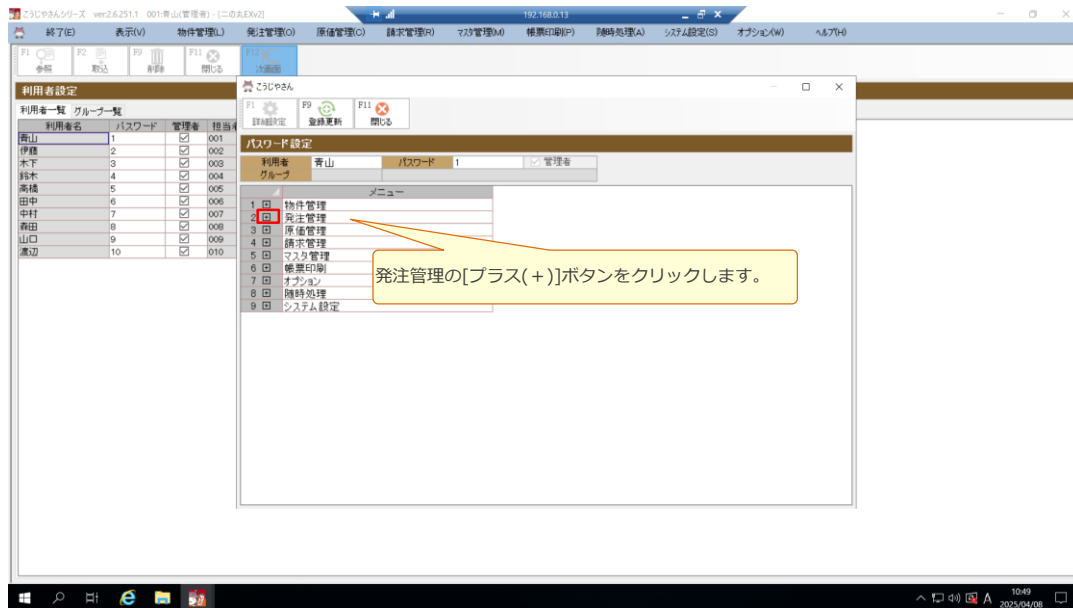
ステップ 1．[システム設定]-[パスワード設定]をクリックします。



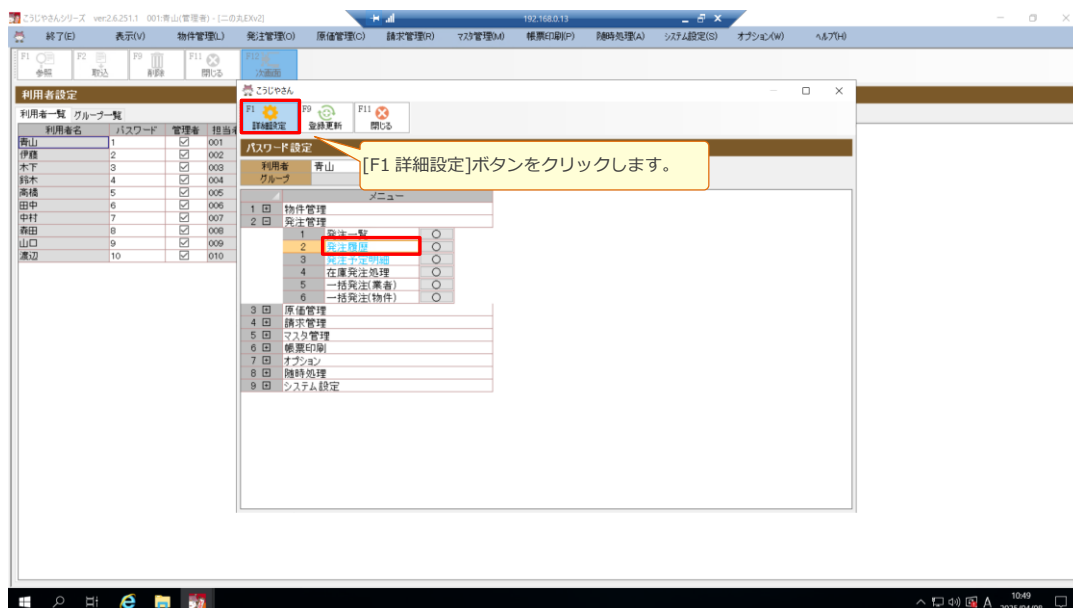
ステップ 2．パスワード設定を行う担当者を選択し、[F12 次画面]ボタンをクリックします。



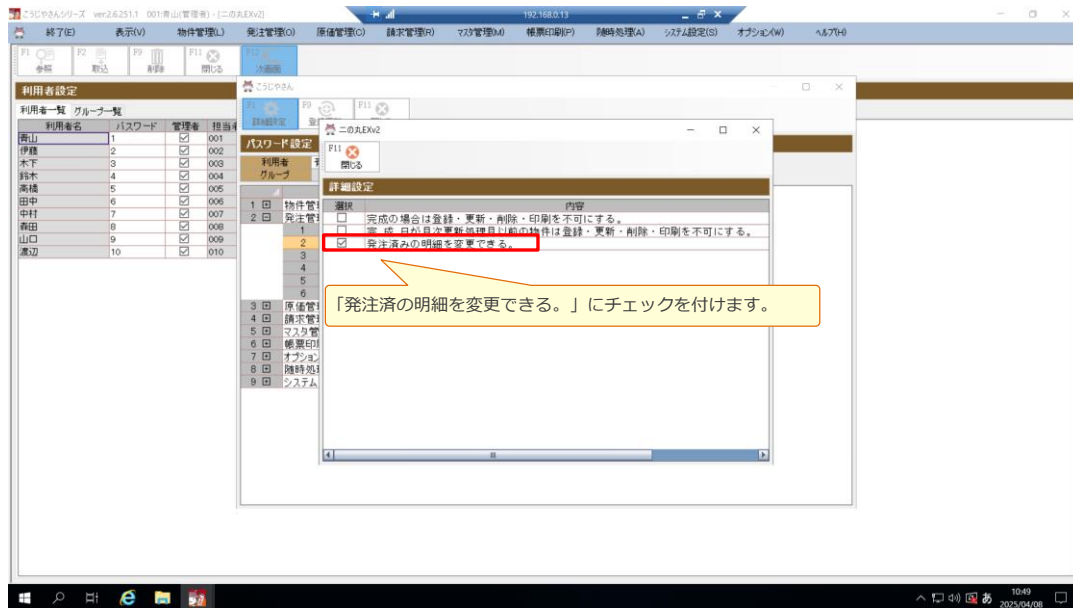
ステップ 3 . 発注管理の[プラス(+)]ボタンをクリックし、メニューを展開します。



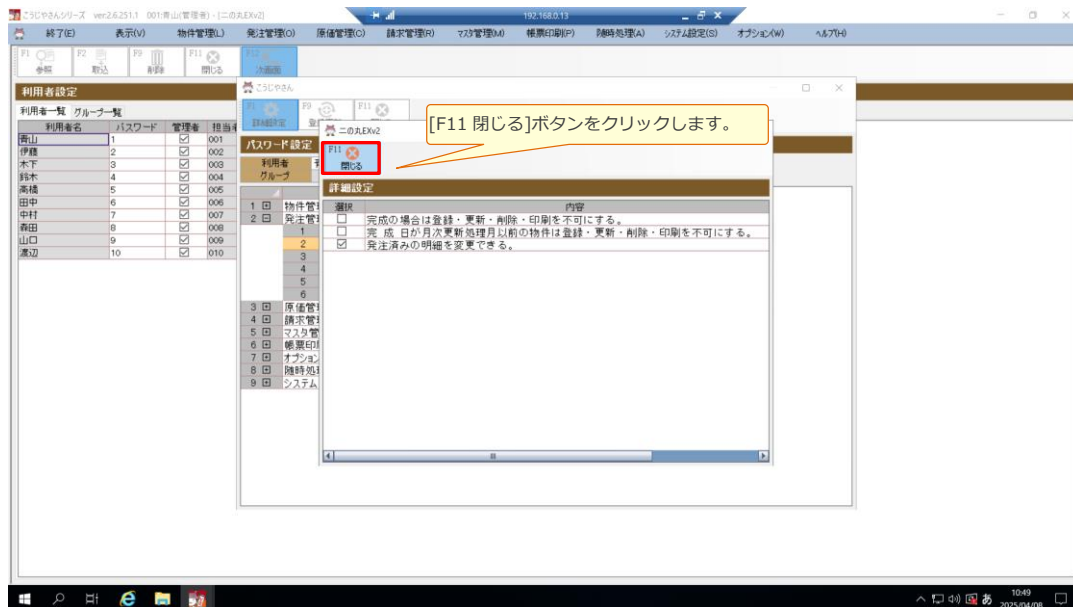
ステップ 4 . 「発注履歴」を選択した状態で[F1 詳細設定]ボタンをクリックします。



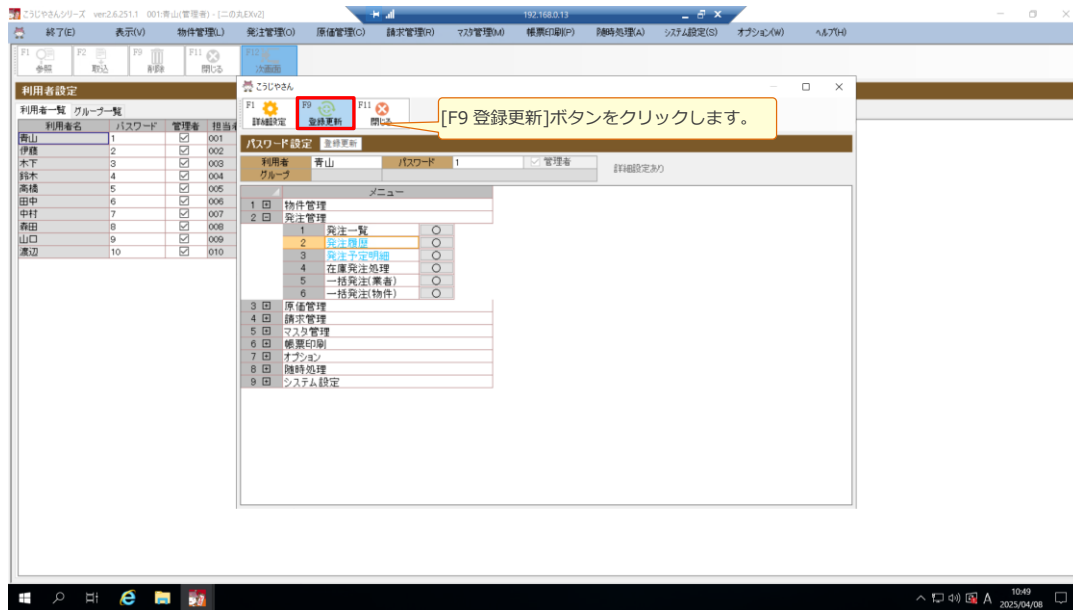
ステップ 5 . 「発注済の明細を変更できる。」にチェックを付けます。



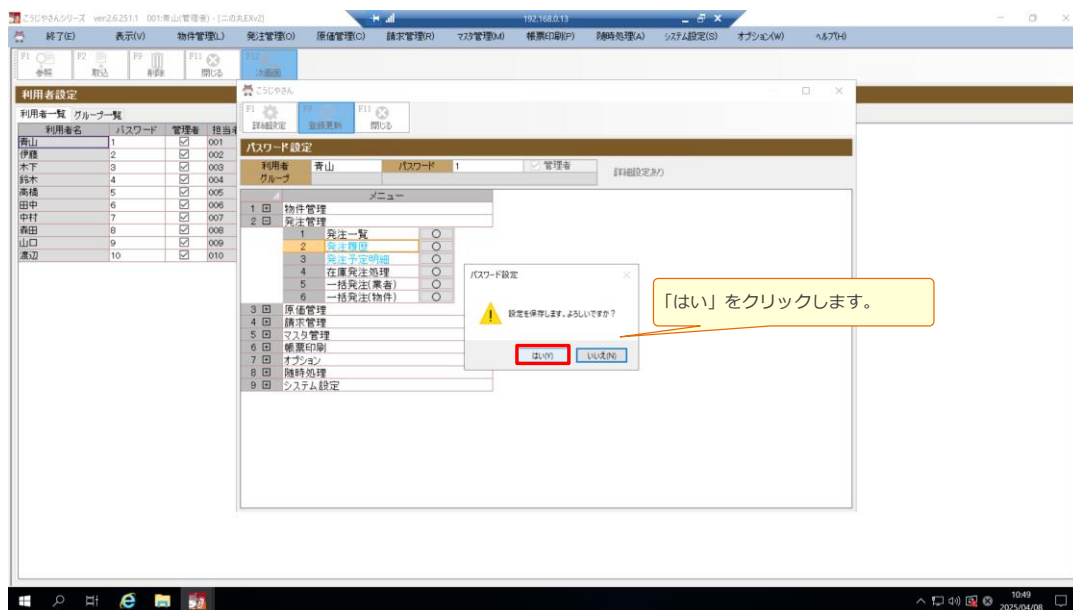
ステップ 6 . [F11 閉じる]ボタンをクリックします。



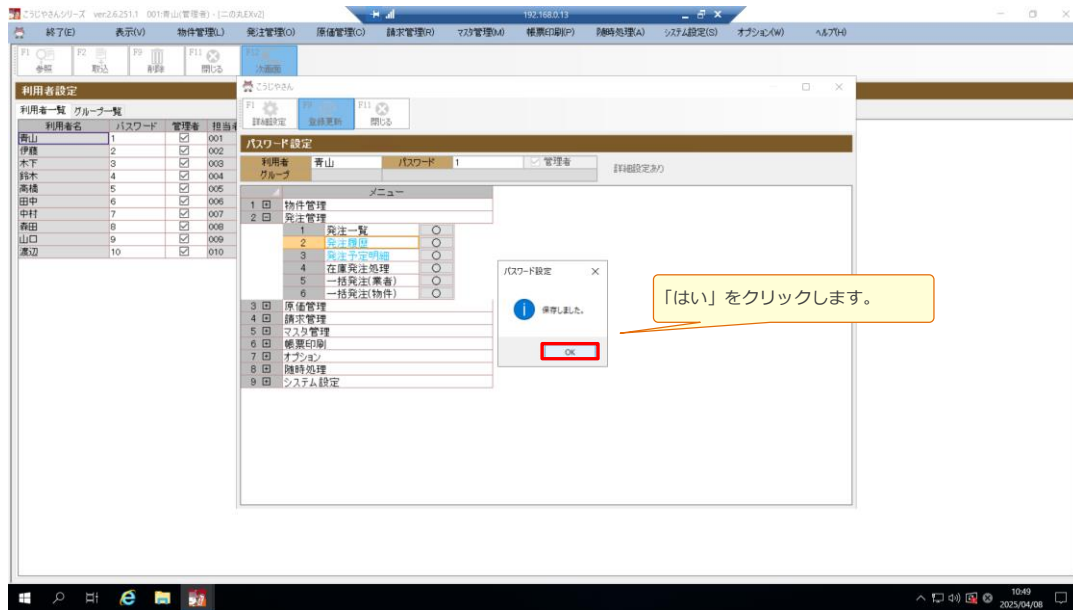
ステップ 7. [F9 登録更新]ボタンをクリックします。



ステップ 8. 「設定を保存します。よろしいですか?」と表示されますので「はい」をクリックします。



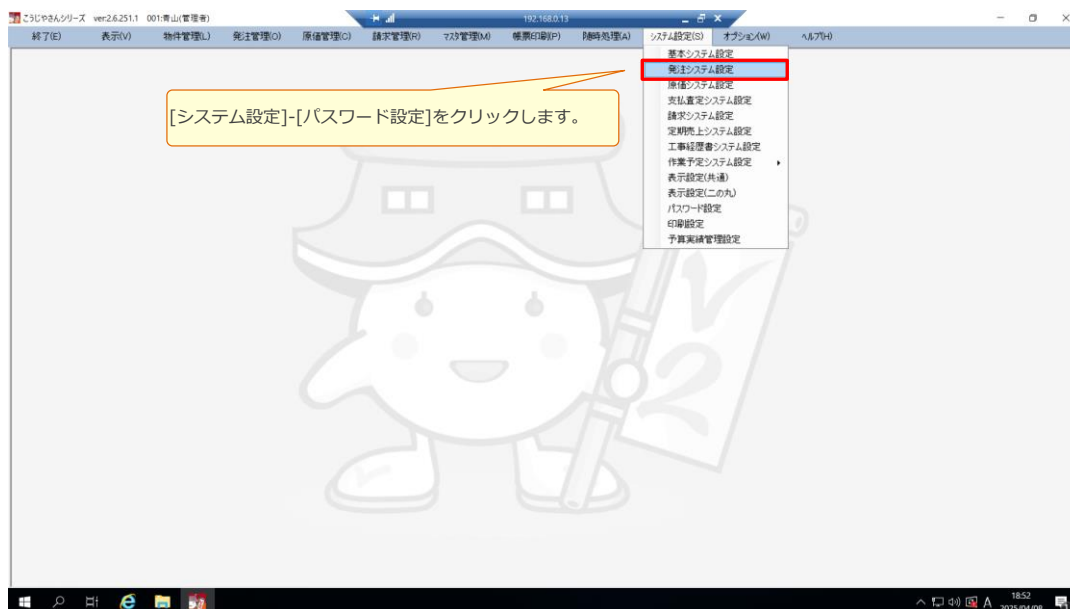
ステップ 9. 「保存しました。」と表示されたら「はい」をクリックします。



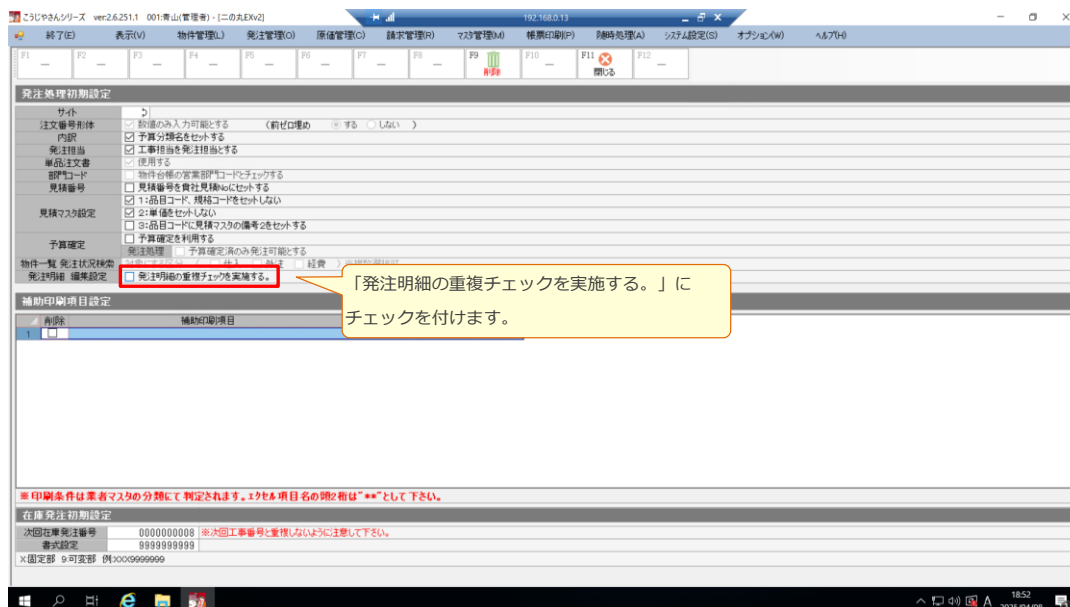
## 5：発注システム設定：発注データの重複確認

発注明細を編集する際、重複する明細がある場合にチェックを行うことができます。

ステップ 1．[システム設定]-[発注システム設定]をクリックします。



ステップ 2．「発注明細の重複チェックを実施する。」にチェックを付けます。



## 6：発注印刷画面

発注書印刷画面に新しい項目が追加され、注文書の印刷時に変更可能な項目ができました。

ステップ 1．下記の赤枠の項目が新しく追加されました。

<追加された項目>

仕外区分、分類名、発注担当者部門名、発注依頼者部門名、内訳名

ステップ 2．下記の赤枠の項目が新しく追加されました。

<追加された項目>

発注明細



### ステップ 3 . 発注書印刷画面で下記項目が変更可能となりました。

#### ■パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」にチェックがある場合に変更可能

- ・仕外区分
- ・分類
- ・発注先
- ・発注明細

#### ■パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」のチェックに関わらず変更可能

- ・内訳名

発注書印刷

注文番号: 1600002390 | 仕入先: 大野田・クワン・電気設備工事

発注先: 0003 | 発注先住所: 佐藤ハイブ株式会社

発注日: 2025/04/08 | 希望納期: | 依頼工期: ~ | 取引: 印中

追加項目: 内訳名: 材料費

品目コード	品名	規格	数量	単位	単価	金額	納期	備考	工種NO
1	電力用ケーブル 600V VV-F	VV-F 1.6 - 30	50.00	m	170.00	8,500			0

## 7：発注印刷画面での項目変更

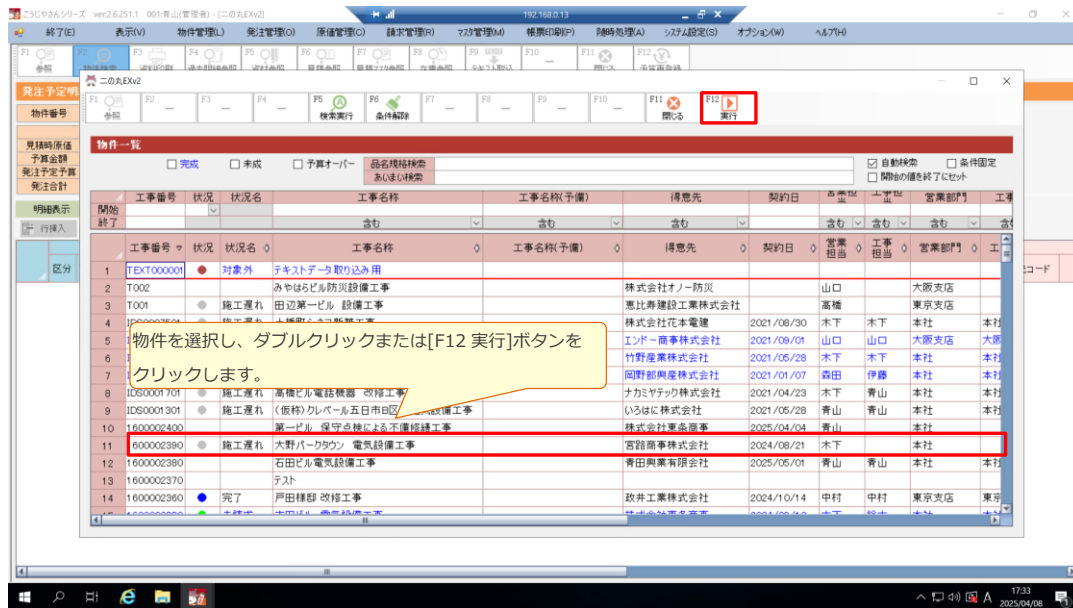
ステップ 1．[発注管理]-[発注予定明細]をクリックします。



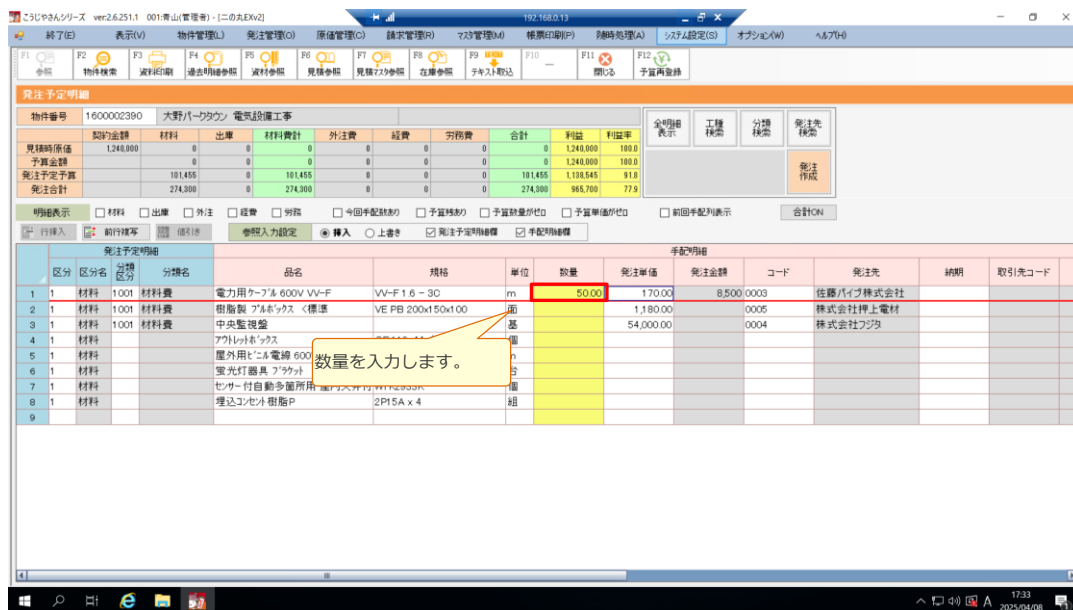
ステップ 2．[F2 物件検索]ボタンをクリックします。



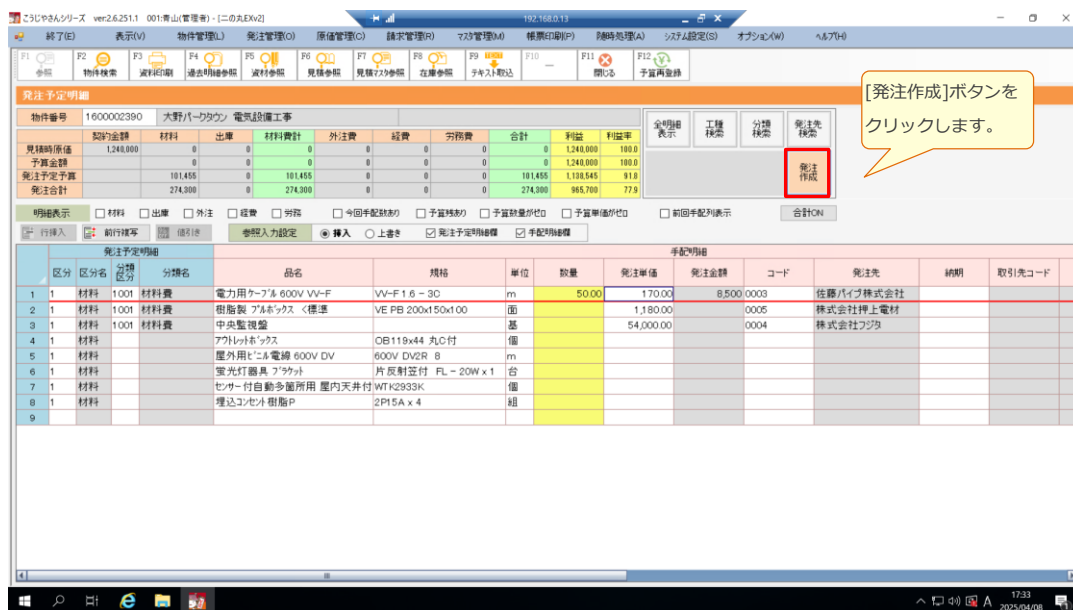
## ステップ 3．物件を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックします。



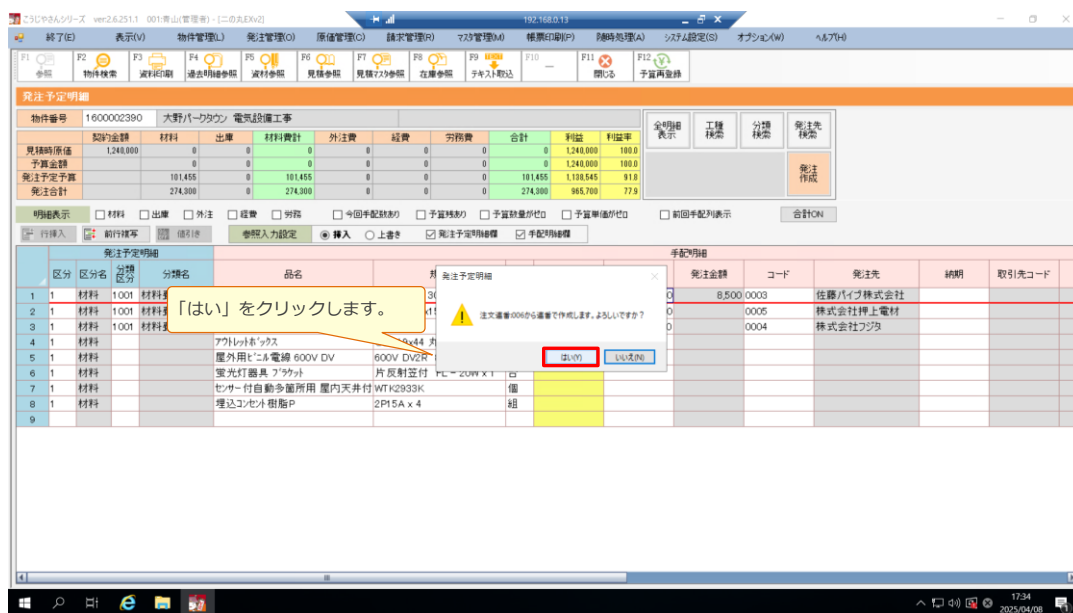
## ステップ 4．発注予定明細を作成し、数量を入力します。



## ステップ 5 . [発注作成]ボタンをクリックし、発注データを作成します。



## ステップ 6 . 注文連番:〇〇から連番で作成します。よろしいですか？と表示されますので「はい」をクリックします。

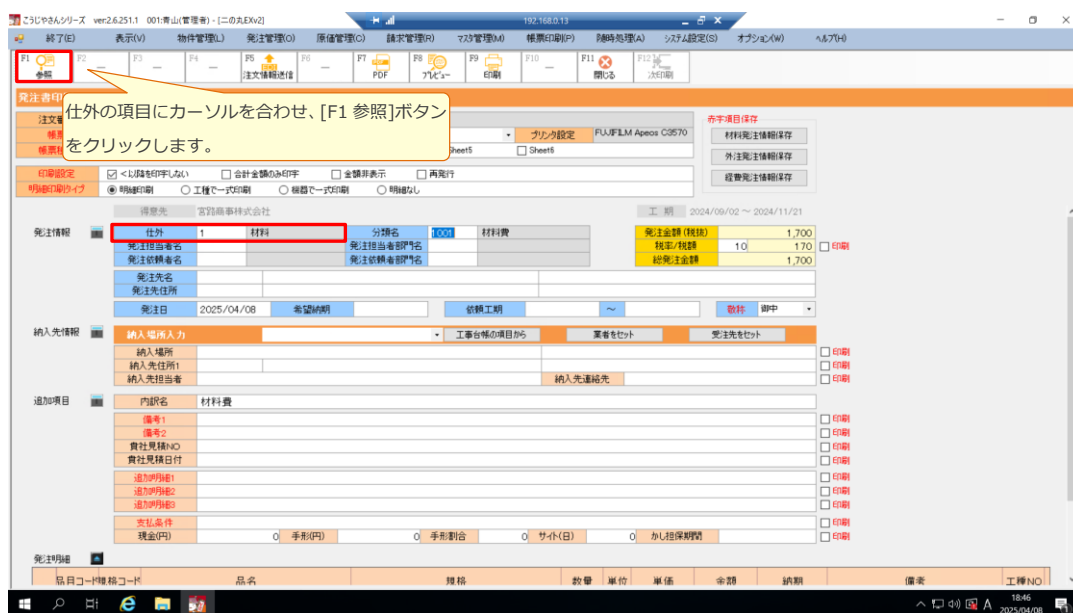


ステップ 7. 「注文連番〇～〇で作成されました。続けて注文書印刷画面へ移動しますか?」と表示されますので「はい」をクリックします。

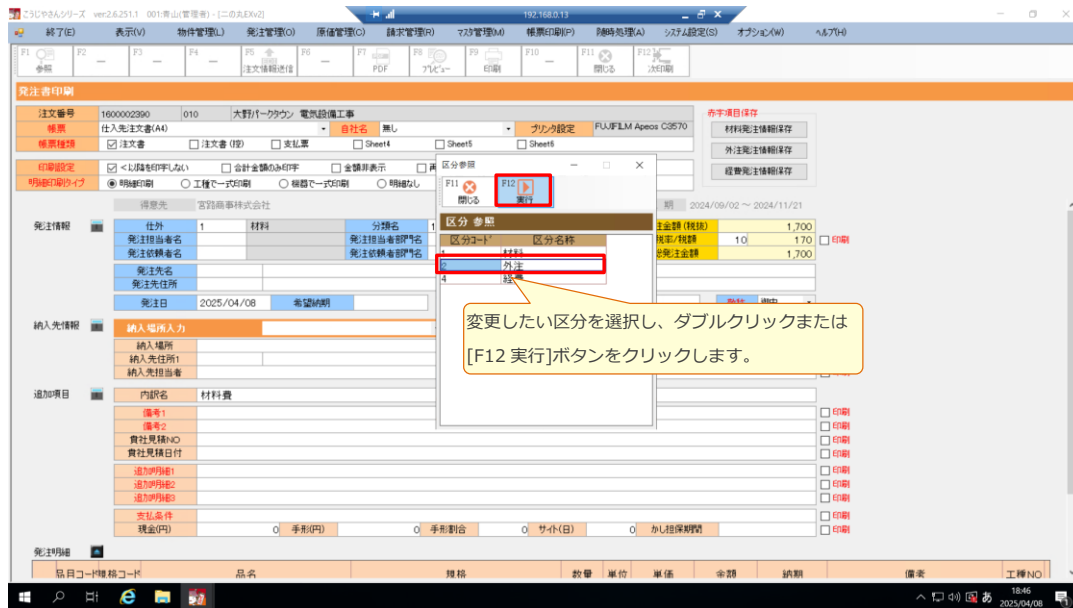


ステップ 8. ①仕外を変更する場合：仕外の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。

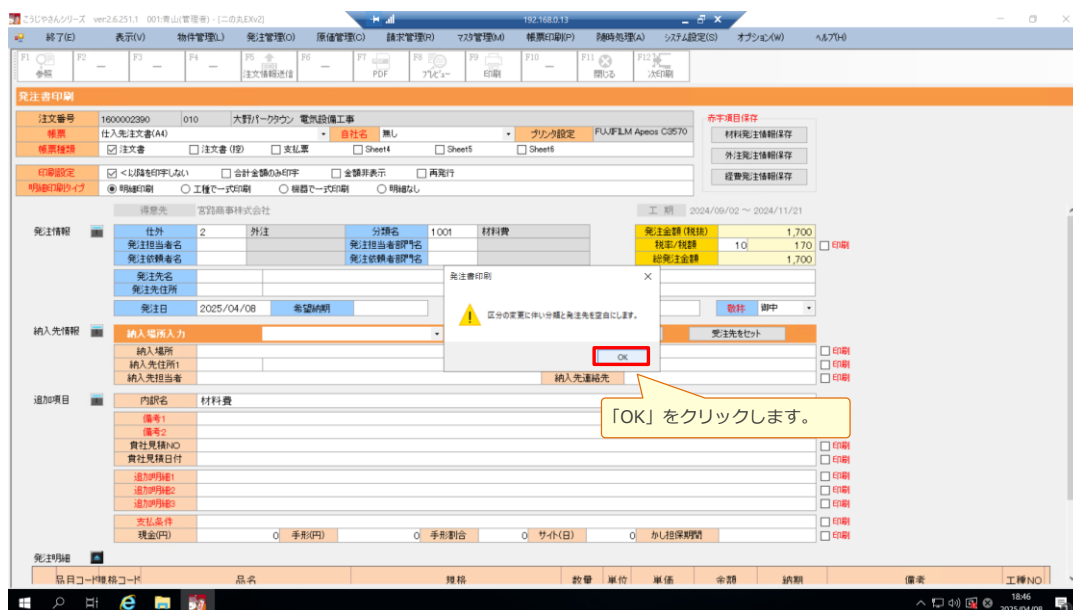
※パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」にチェックがある場合のみ変更が可能です。



ステップ 9．変更したい区分を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックします。

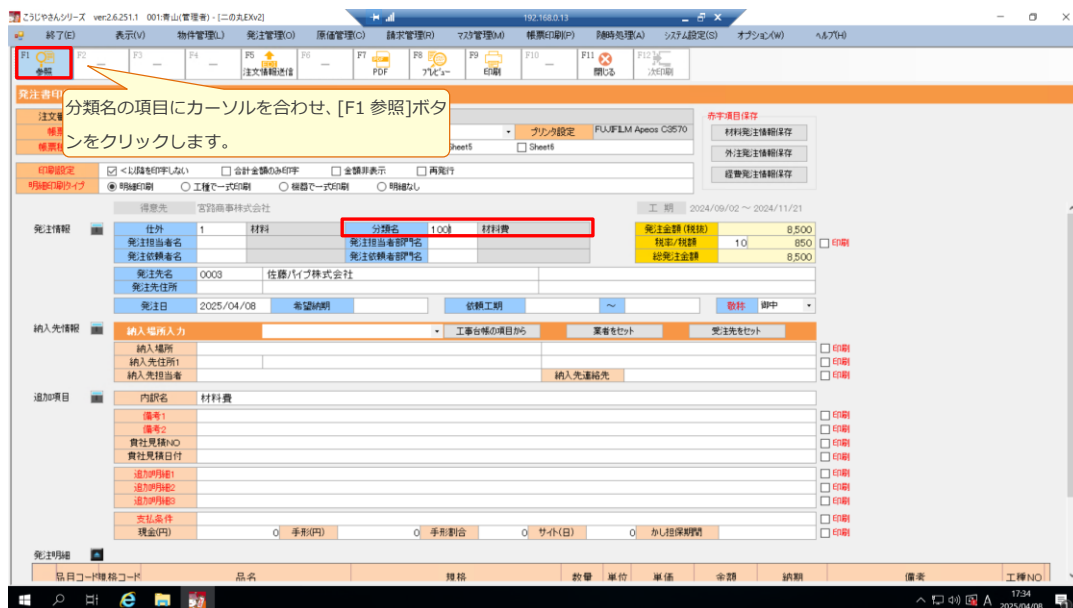


ステップ 10．「区分の変更に伴い分類と発注先を空白にします。」と表示されますので「OK」をクリックします。

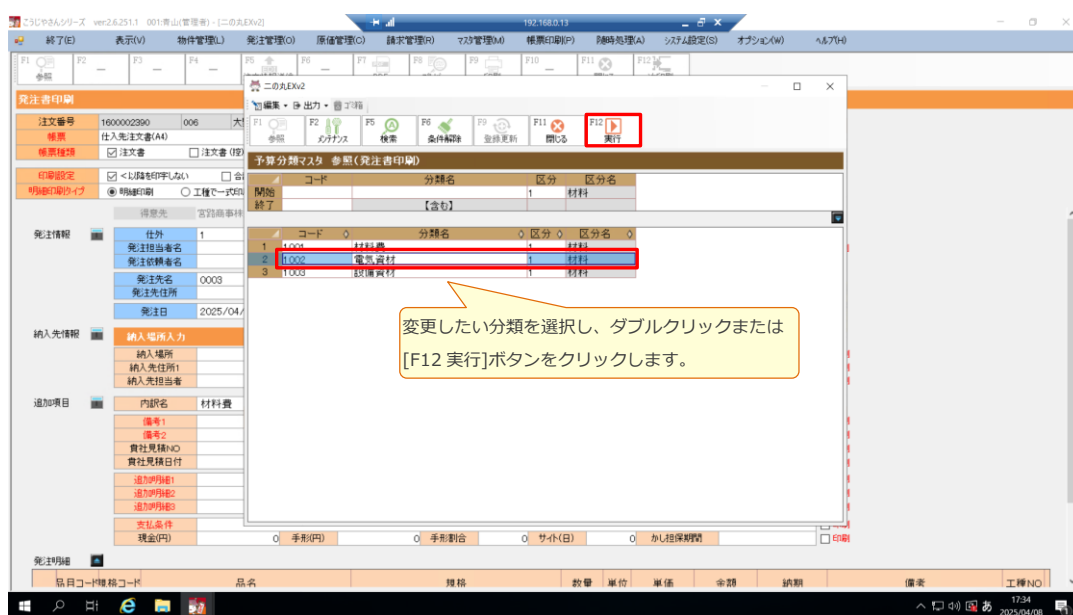


ステップ 11. ②分類を変更する場合：分類名の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。

※パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」にチェックがある場合のみ変更が可能です。

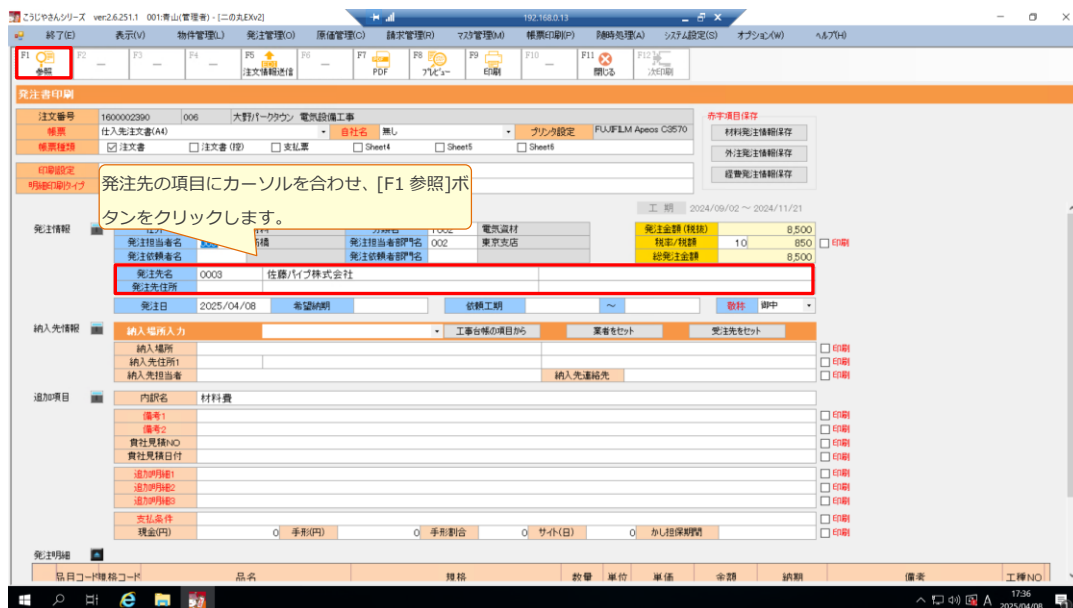


ステップ 12. 変更したい分類を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックします。

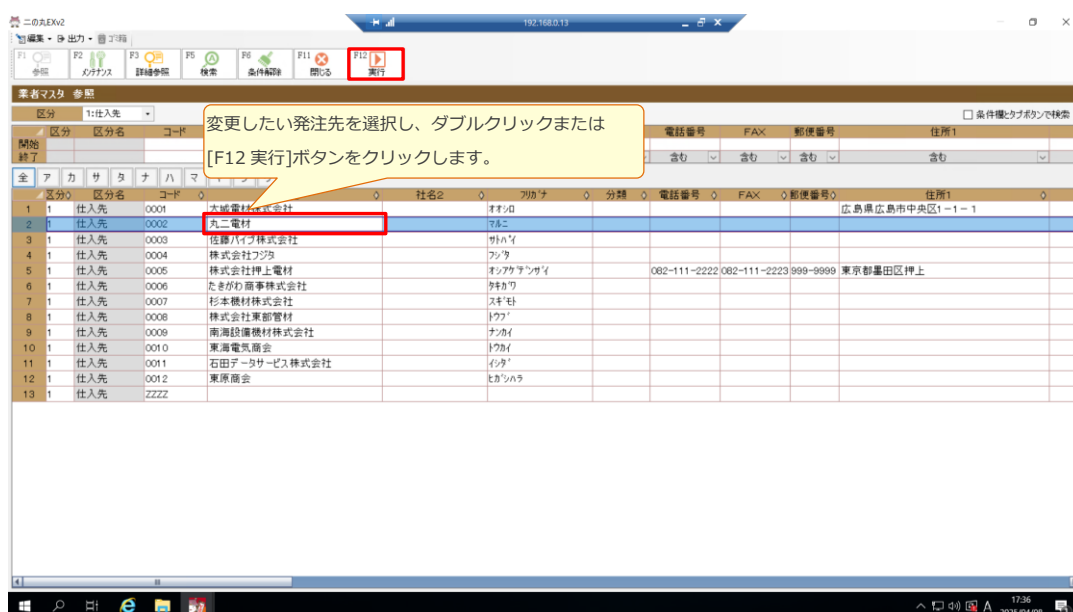


ステップ 13. ③発注先を変更する場合：発注先の項目にカーソルを合わせ、[F1 参照]ボタンをクリックします。

※パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」にチェックがある場合のみ変更が可能です。



ステップ 14. 変更したい発注先を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックします。





## ステップ 15 . ④内訳名を変更する場合：内訳名の項目に直接手入力で修正します。

発注印刷画面の「追加項目」セクション。内訳名「材料費」が赤字で表示されています。黄色い吹き出しで「手入力で修正します。」と指示されています。

品目コード	規格コード	品名	規格	数量	単位	単価	金額	納期	備考	工種NO
		内訳名	材料費							

## ステップ 16 . ⑤発注明細を修正・追加する場合：発注明細を手入力で修正、追加をします。

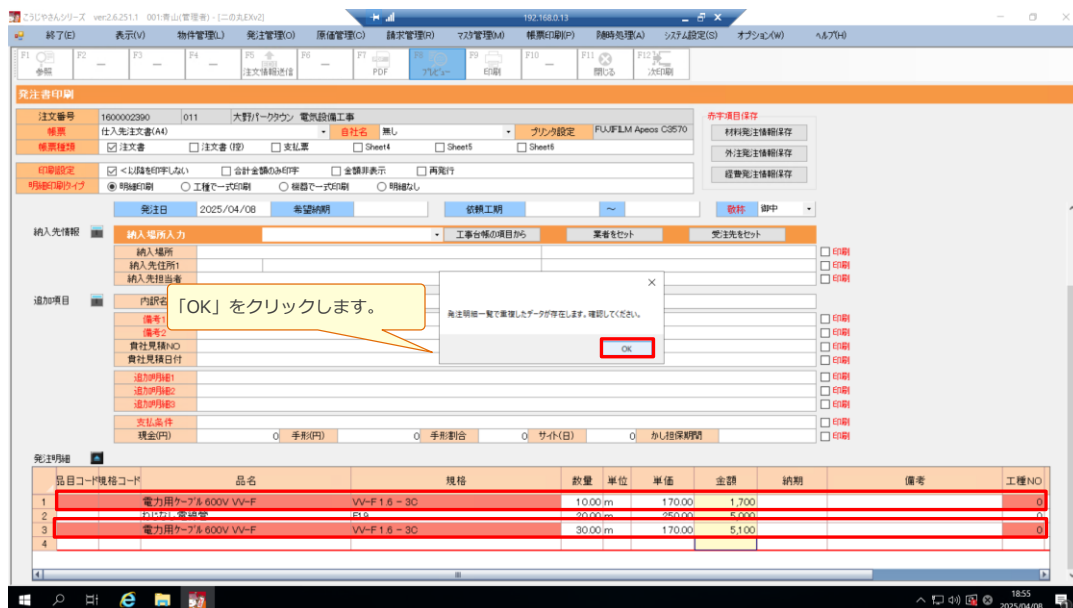
※パスワード設定で「発注済みの明細を変更できる」にチェックがある場合のみ変更が可能です。

発注印刷画面の「発注明細」セクション。黄色い吹き出しで「手入力で修正、追加をします。」と指示されています。

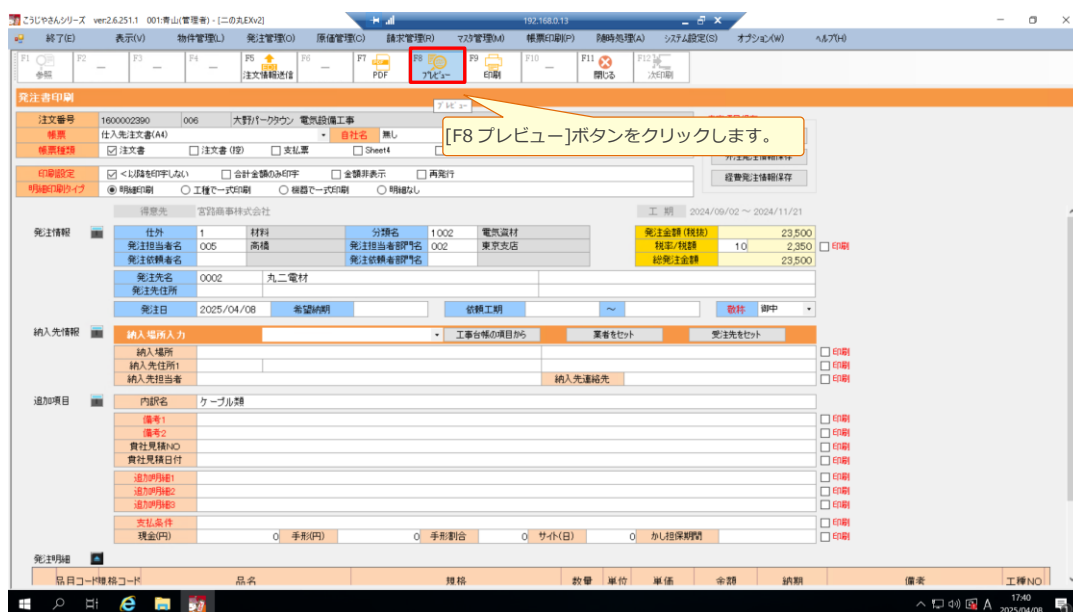
品目コード	規格コード	品名	規格	数量	単位	単価	金額	納期	備考	工種NO
1		電力用ケーブル 600V VV-F	VV-F 1.6-3C	50.00	m	170.00	8,500			0
2		ねじなし電線管	E19	60.00	m	250.00	15,000			0

ステップ 17. 重複する明細がある場合、「発注明細一覧で重複したデータが存在します。確認してください。」と表示されますので「OK」をクリックします。重複する明細は修正が必要です。

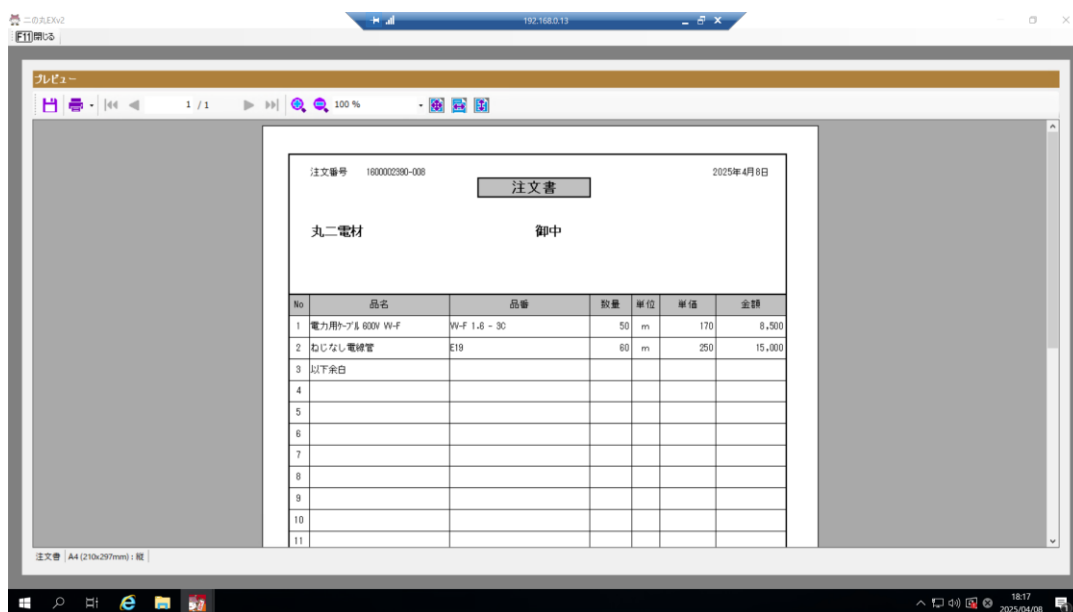
※発注システム設定で「発注明細の重複チェックを実施する。」にチェックが付いている場合のみ



ステップ 18. [F8 プレビュー]ボタンをクリックします。



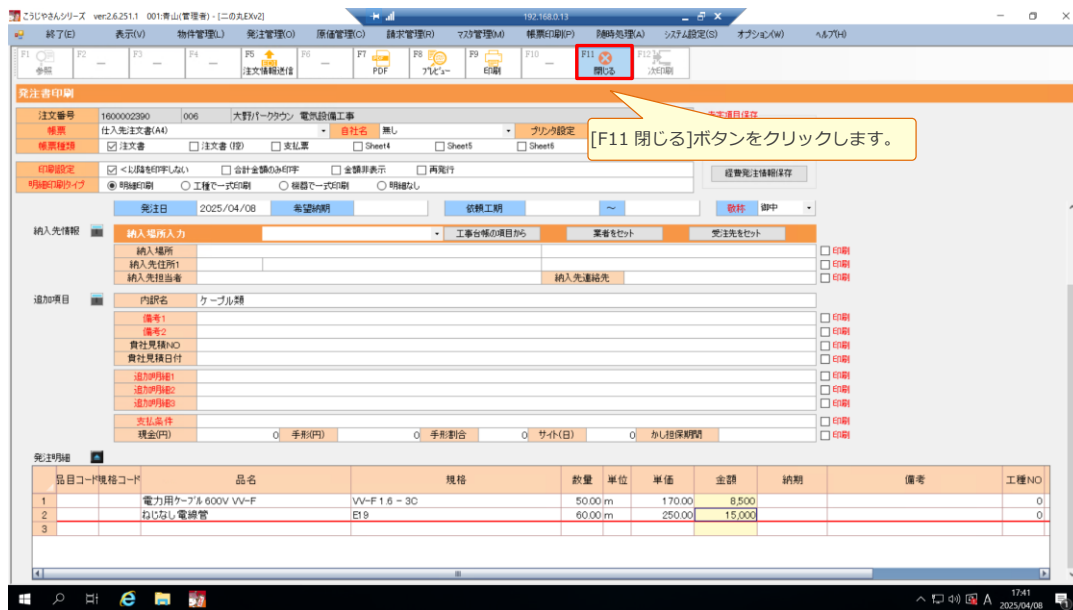
ステップ 19．注文書のプレビュー画面が表示されます。



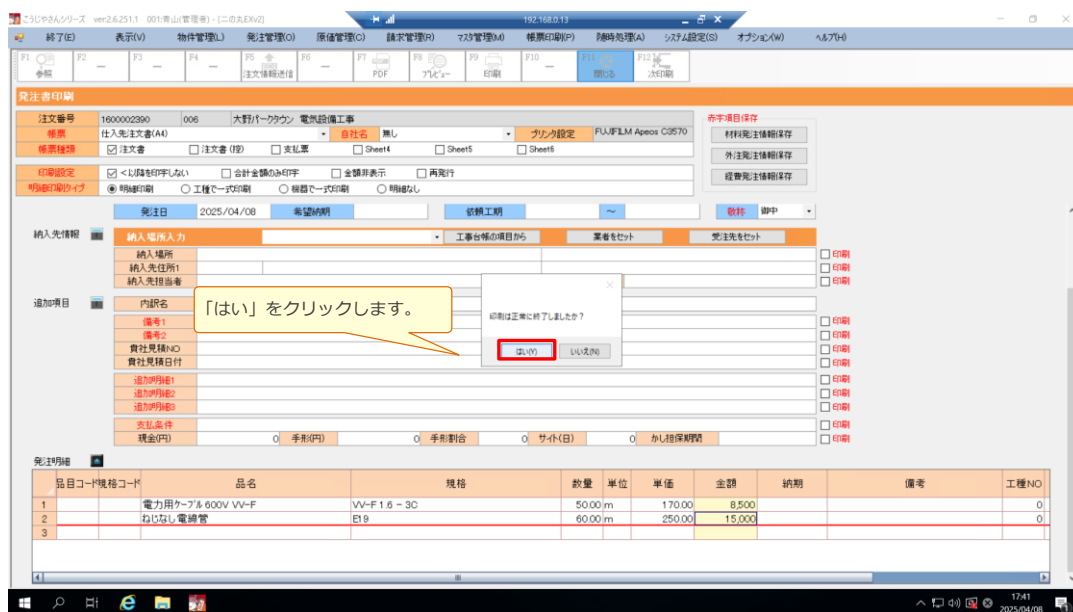
ステップ 20．[F11 閉じる]ボタンをクリックします。



## ステップ 21．[F11 閉じる]ボタンをクリックします。



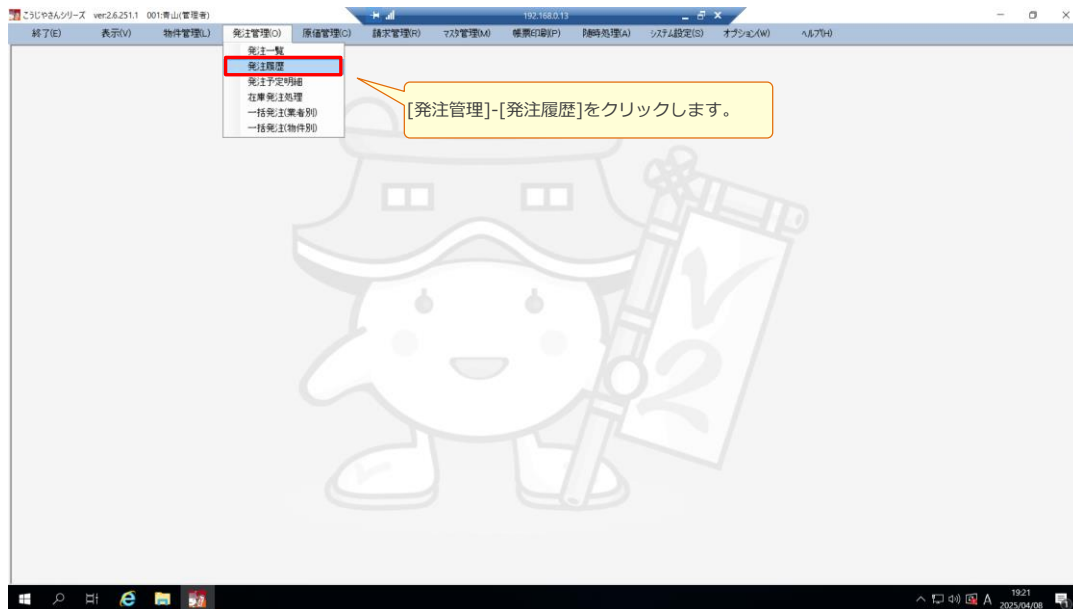
## ステップ 22．「印刷は正常に終了しましたか?」と表示されますので「はい」をクリックします。



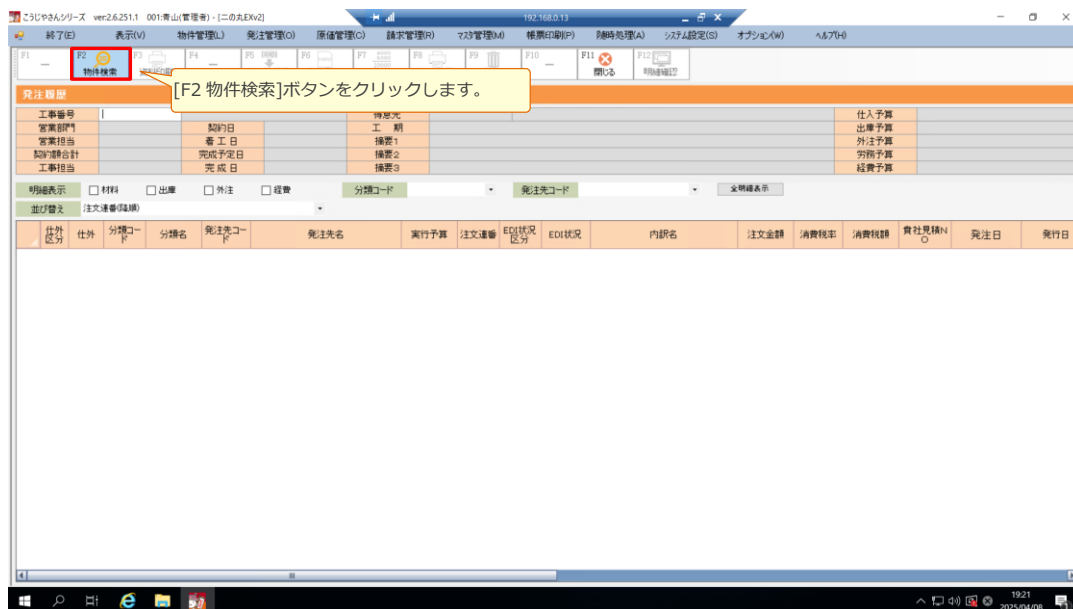
## 8：発注履歴画面から新規発注

「発注履歴」画面に新規発注ボタンが追加され、「発注履歴」画面から発注処理を行うことができるようになりました。

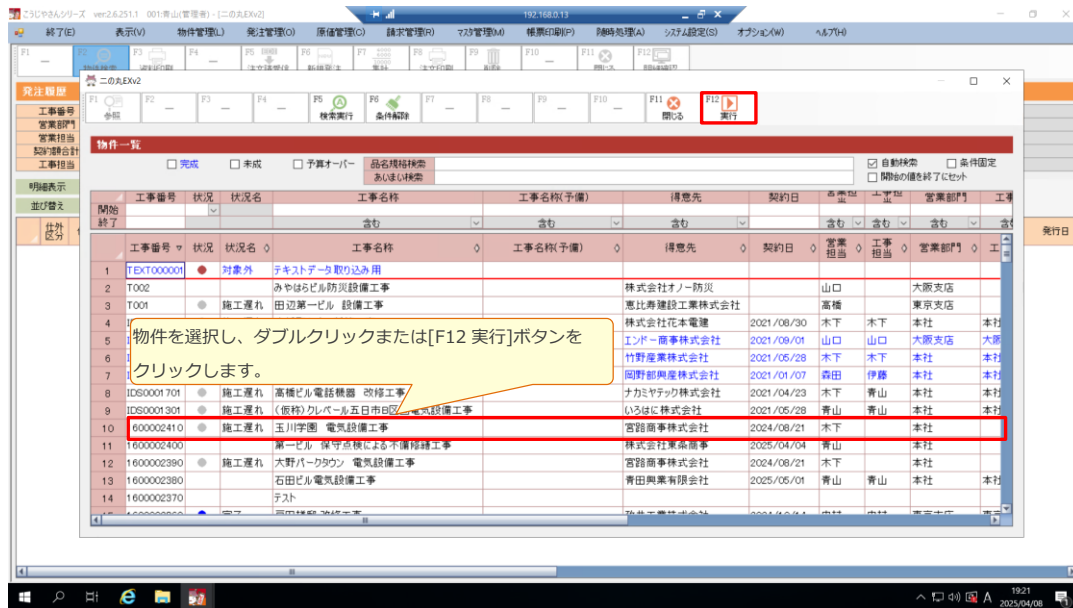
ステップ 1．[発注管理]-[発注履歴]をクリックします。



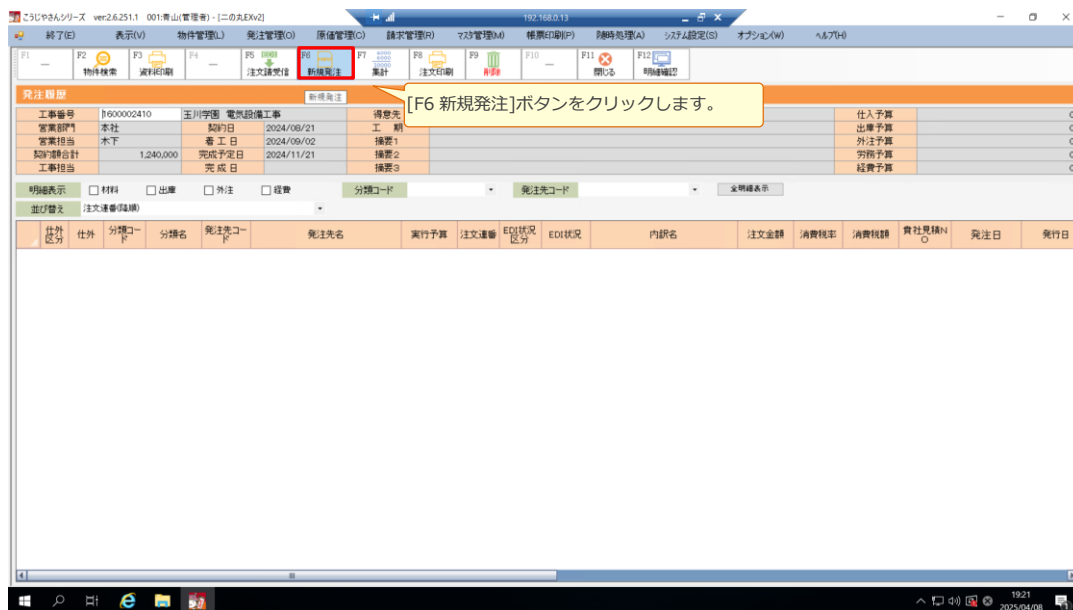
ステップ 2．[F2 物件検索]ボタンをクリックします。



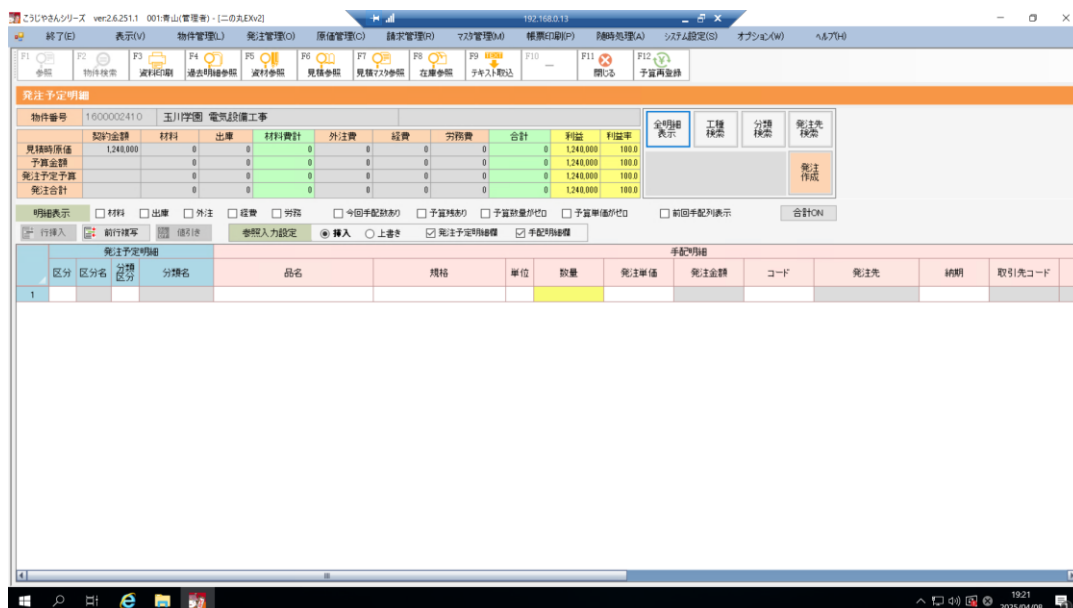
### ステップ 3 . 物件を選択し、ダブルクリックまたは[F12 実行]ボタンをクリックします。



### ステップ 4 . [F6 新規発注]ボタンをクリックします。



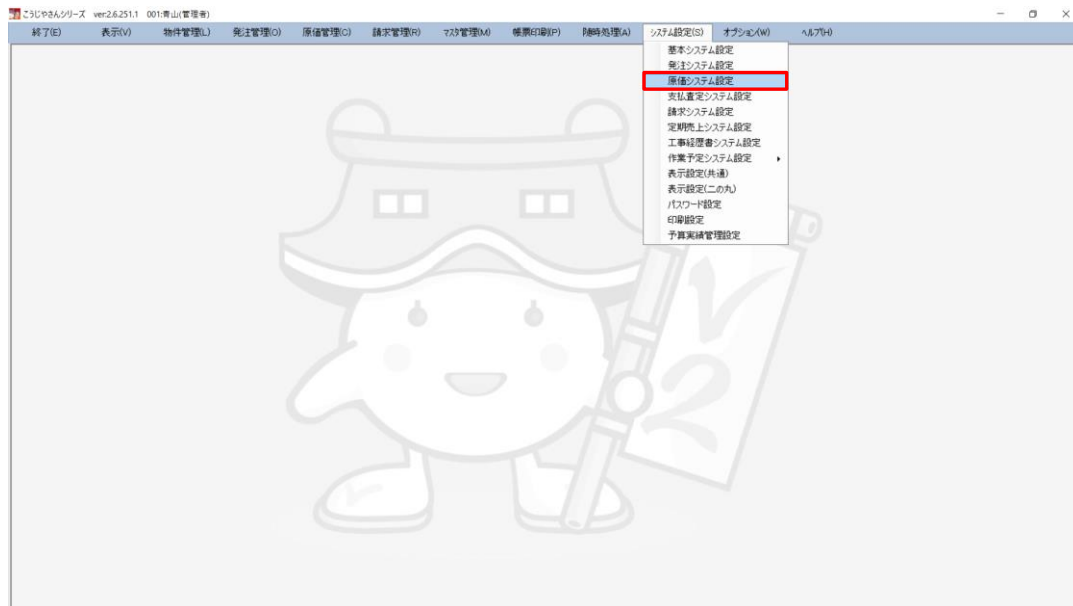
ステップ 5. 発注予定明細画面が表示されますので新規で発注処理を行うことができます。



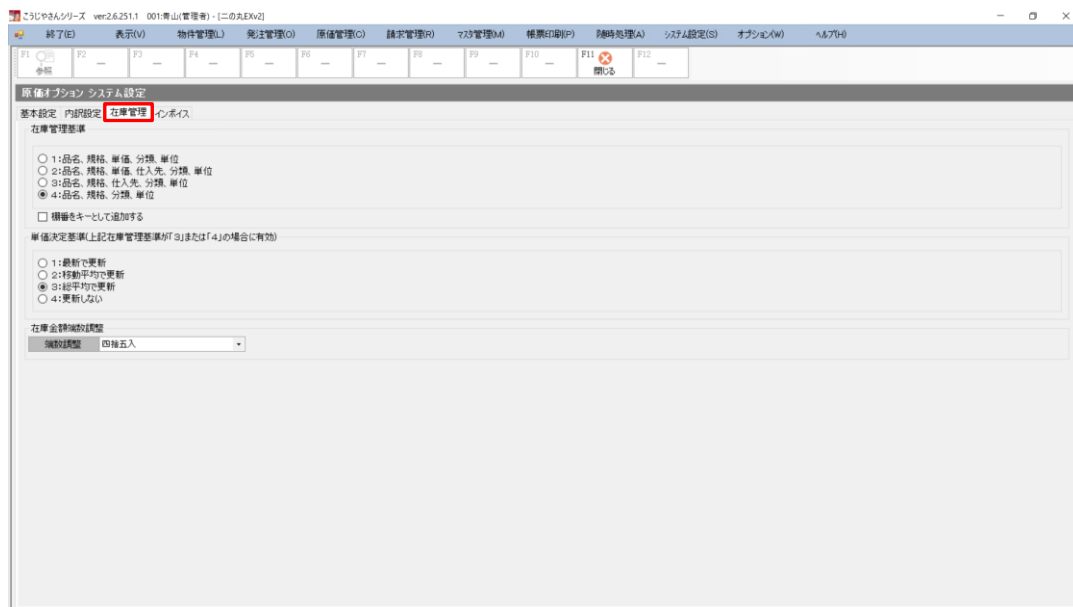
## 9：在庫単価 「総平均で更新」

在庫管理の単価決定基準に「総平均で更新」を追加しました。

ステップ 1．[システム設定]→[原価システム設定]をクリックし、原価システム設定画面を開きます。



ステップ 2．原価システム設定画面で[在庫管理]タブを開きます。





## ステップ 3. 「総平均で更新」について

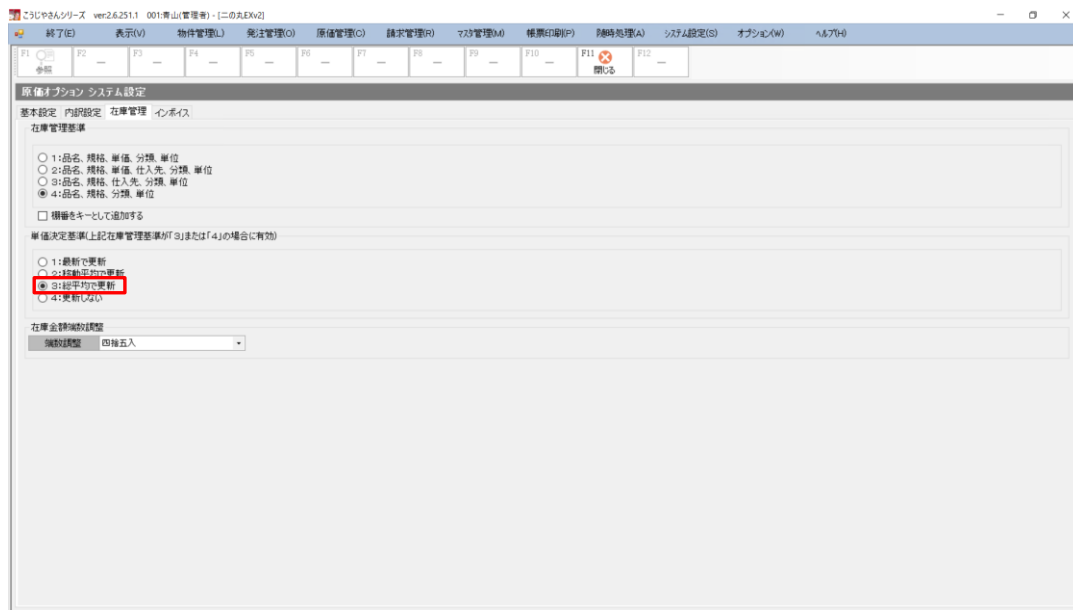
### 総平均法とは

在庫マスタの締切数量・締切金額と、内訳日付が締切日以降の入庫の数量・金額から在庫単価を算出する方法です。

移動平均と違い、出庫情報を使用せず在庫単価を算出します。

※ 内訳日付が締切日より前の入出庫データは、在庫単価の算出対象外となります。

※ 締切数量・締切金額は、在庫マスタの締切処理を実行すると設定されます。



## ステップ 4 . [F3 締切編集]ボタンより、在庫の締め処理が必須となります。

締切処理の操作方法は、[ヘルプ]→[原価管理]より【操作マニュアル 原価管理編】でご確認ください。

### <締切処理の概要>

- ①[原価管理]→[在庫管理]をクリックし、在庫マスタを開きます。
- ②社内の在庫と在庫マスタで差がないことを確認し、[F3 締切編集]ボタンをクリックします。
- ③開始日(締切日)を設定し[F12 実行]ボタンをクリックします。
- ④在庫数・在庫金額が締切数量・締切金額へ転記されます。

総平均法は、この「締切数量・締切金額」と、「内訳日付が開始日以降の入在庫データ」より在庫単価を算出します。

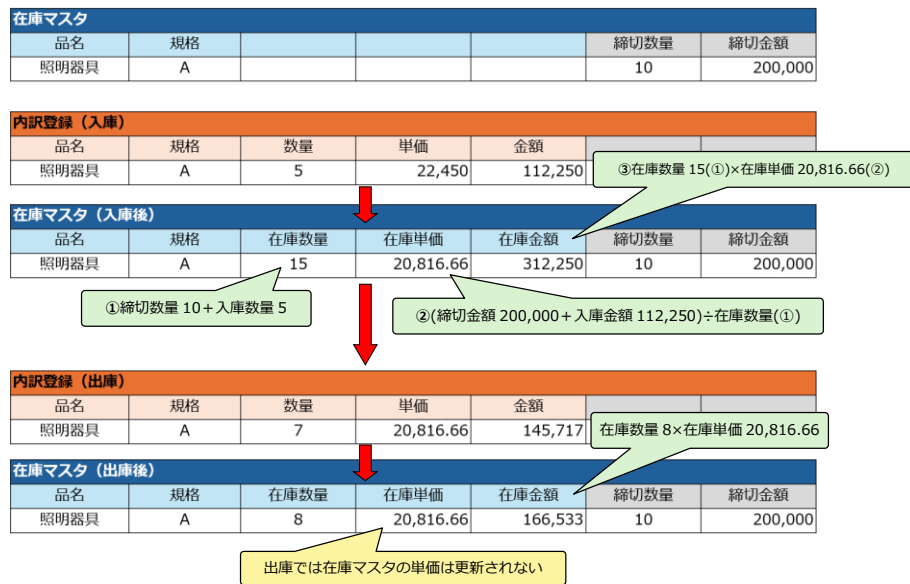
③ 「開始日」を設定し、[F12 実行]ボタンをクリックします

④

品目コード	規格コード	品目名称	規格名称	単位コード	単位	原価	在庫数	安全在庫	在庫金額	定価	締切数量	締切金額
1		照明器具	A	02	台	20,000.00	10.00	0.00	200,000.00	0.00	10.00	200,000.00
2		照明器具	D1	02	台	15,000.00	5.00	0.00	75,000.00	0.00	5.00	75,000.00
3		照明器具	G1	02	台	15,000.00	8.00	0.00	120,000.00	0.00	8.00	120,000.00
4		アウトレットボックス	OB1 02×44 丸口付	05	個	151.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5				04	m	40.00	150.00	0.00	6,000.00	0.00	150.00	6,000.00
6				04	m	75.00	250.00	0.00	18,750.00	0.00	250.00	18,750.00
7				04	m	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8				04	m	50,000.00	1.00	0.00	50,000.00	0.00	1.00	50,000.00
9				05	個	4,000.00	9.00	0.00	36,000.00	0.00	9.00	36,000.00
10				04	m	75.00	500.00	0.00	37,500.00	0.00	500.00	37,500.00
11				04	m	100.00	450.00	0.00	45,000.00	0.00	450.00	45,000.00
12				04	m	135.00	350.00	0.00	47,250.00	0.00	350.00	47,250.00
13				04	m	155.00	400.00	0.00	62,000.00	0.00	400.00	62,000.00
14						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## ステップ 5 . 内訳登録で入庫、出庫したときの動き

### 在庫マスタで締切処理実行後



## 10：受注処理 「見積金額を税率ごとに契約金額へ取り込む」

税率が混在している見積を受注処理や見積再取込する際、見積金額を税率ごとに二の丸の契約金額へ反映させることができます。

ステップ 1．このようなイメージで契約金額を取り込むことができます。

The screenshot displays the '物件台帳 新規登録' (Property Ledger New Registration) screen. A table titled '契約日' (Contract Date) shows contract amounts categorized by tax rate. The table has columns for '契約日' (Contract Date), '契約金額' (Contract Amount), '率' (Rate), '消費税' (Consumption Tax), '税込金額' (Tax-included Amount), and '元' (Yen). The data is as follows:

契約日	契約金額	率	消費税	税込金額	元
1 2025/04/04	150,000	10	15,000	165,000	標準
2 2025/04/04	10,000	8	800	10,800	軽減
3 2025/04/04	3,000	0	0	3,000	非
4	0	0	0	0	
合計	163,000		15,800	178,800	

Below the table, there are sections for '工事日' (Work Date), '引落日' (Cancellation Date), and 'メモ' (Memo). On the right, there is a '見積管理' (Estimate Management) section with a table for '見積管理番号' (Estimate Management Number), '見積日付' (Estimate Date), and '見積金額' (Estimate Amount).

## ステップ 2．事前に本丸で設定が必要です。

[システム設定]→[システム設定]→[基本設定]タブを開きます。

- ① 税別計算を使用する : チェックを入れると、見積の表紙画面にある管理タブで税率別の金額を入力できます。
- ② 受注時に税別に契約行を作成 : チェックを入れると、受注処理した際に二の丸の契約金額は税率ごとに反映します。  
チェックを外すと、契約金額は一行で反映します。
- メモ追加 : 契約金額を税率ごとに反映する場合、メモ欄にセットする文字を設定します。

※②については、あくまでも初期値の設定で見積ごとに変更することができます。

ステップ 3. 表紙画面の「税別計算」にチェックを入れると、管理タブに税別契約欄が表示されます。

The screenshot shows the 'Management' tab in the software. The 'Tax Calculation' checkbox is checked, and a red arrow points to the 'Tax Calculation' button in the 'Management' tab. The 'Tax Calculation' button is located in the 'Management' tab, next to the 'Tax Calculation' checkbox.

ステップ 4. [税別契約]ボタンをクリックすると、標準課税契約額・軽減課税契約額・非課税契約額が反映されます。

見積金額と契約金額が異なる場合は、手入力で修正ができます。

The screenshot shows the 'Management' tab in the software. The 'Tax Calculation' button is highlighted with a red box, and a callout box with the text '[税別契約]ボタンをクリック' (Click the [Tax Calculation] button) points to it. The 'Tax Calculation' button is located in the 'Management' tab, next to the 'Tax Calculation' checkbox.

ステップ5. 「メモ追加」にチェックを入れ、税率ごとに反映させたい文字を入力しておく、二の丸で契約金額メモに反映されます。

見積番号	見積項目	見積日付	見積金額	税率	税込金額	メモ
1	2025/04/04	150,000	10	165,000	標準	
2	2025/04/04	10,000	8	10,800	軽減	
3	2025/04/04	3,000	0	3,000	非課税	
4	2025/04/04	0	0	0		
合計						163,000 15,800 178,800

ステップ6. それでは、実際に受注処理を行います。

今回は二の丸から受注処理する方法でご説明しますが、本丸から受注処理した場合も、二の丸の物件台帳画面の[F4 見積再取込]ボタンで台帳データを上書きした場合も同様の動きとなります。

工事番号	状況	状況名	工事名称	得意先	契約日	金額	工事区分	工事区分1	工事区分2	契約額合計	予算
1	対象外	テキストデータ取り込み用								0	
2	完了	あやほビル防災設備工事	株式会社オー防災	山口			大原支店			3,400,000	
3	完了	田辺第一ビル 設備工事	株式会社花本電建	高橋			東京支店			16,219,200	
4	完了	土曜町シタマ新築工事	株式会社花本電建	2021/08/30	木下	木下	本社			1,450,000	
5	完了	テラー・アパート新築工事	株式会社花本電建	2021/08/01	山口	山口	大原支店			900,000	
6	完了	青島市立中央図書館新築工事	竹野産業株式会社	2021/05/28	木下	木下	本社			1,608,000	
7	完了	本野倉庫事務所 改修工事	岡野倉庫株式会社	2021/01/07	青田	伊藤	本社			1,900,000	
8	完了	高橋ビル電話機 改修工事	ナカミヤテック株式会社	2021/04/23	木下	青山	本社			1,000,000	
9	完了	(佐野)カール五丁目5日区画電気設備工事	いすはに株式会社	2021/05/28	青山	青山	本社			5,331,000	
10	完了	大野パークタウン 電気設備工事	宮路商事株式会社	2024/08/21	木下	木下	本社			1,240,000	
11	完了	石田ビル電気設備工事	青田興業株式会社	2025/05/01	青山	青山	本社			28,000	
12	完了	テスト								0	
13	完了	戸田建設 改修工事	政井工業株式会社	2024/10/14	中村	中村	東京支店			650,000	
14	完了	吉田ビル 電気設備工事	株式会社東島商事	2024/09/12	木下	鈴木	本社			1,200,000	
15	完了	三修幼稚園 設備工事	株式会社イシヤマ工業	2024/10/14	中村	田中	東京支店			3,800,000	
16	完了	宮前工場 電気設備工事	ナカミヤテック株式会社	2024/11/13	中村	中村	東京支店			1,100,000	
17	完了	メソノパワ 戸田 電気設備工事	株式会社三川産業	2024/08/21	木下	木下	本社			800,000	
18	完了	東建イン 福山	株式会社東島商事	2024/09/01	青山	伊藤	本社			120,000	
19	完了	東建イン 具	株式会社東島商事	2024/09/01	青山	伊藤	本社			120,000	
20	完了	東建イン 東広島	株式会社東島商事	2024/09/01	青山	伊藤	本社			120,000	
21	完了	東建イン 広島西	株式会社東島商事	2024/09/01	青山	伊藤	本社			120,000	
22	完了	東建イン 広島	株式会社東島商事	2024/09/01	青山	伊藤	本社			120,000	
23	完了	フェリーチェ広島	宮路商事株式会社	2024/09/01	笹井	前川	本社			90,000	
24	完了	エフ・エム・ジー 岐阜工場	政井工業株式会社	2024/09/01	木下	高橋	本社			120,000	

ステップ7．物件一覧画面で[F2 新規作成]ボタンをクリックし、新規物件台帳番号画面を表示します。

物件一覧画面のスクリーンショット。F2 新規作成ボタンが赤い矢印で示されています。F12 実行ボタンも赤い矢印で示されています。

工事番号	状況	状況名	工事名称	得意先	契約日	工事区分	営業部門	工事部門	工事区分1	工事区分2	契約額合計	予	
1	TEXT000001	対象外	テキストデータ取り込み用								0		
2	T002		あやほらビル防災設備工事				大原支店		その他		3,400,000		
3	T001	● 施工遅れ	田辺第一ビル 設備工事				東京支店		改修工事	ビル管理	16,219,200		
4	IDS0007501	● 施工遅れ	土橋町シタマ新築工事				本社	本社	電気通信	民間(その他)	1,450,000		
5	IDS0006701	● 未請求	チャーターズアパート 新築工事				大原支店	大原支店	経理水衛生設備	民間 下請	900,000		
6	IDS0005801	● 未入金	神宮寺リバービルマンション新築工事				本社	本社	電気設備	民間(販売業)	1,608,000		
7	IDS0004301	● 未請求	木野吉事事務所 改修工事				本社	本社	改修工事	ビル管理	1,900,000		
8	IDS0001701	● 施工遅れ	高橋ビル電話機器 改修工事				本社	本社	電気設備	メーカー	1,000,000		
9	IDS0001301	● 施工遅れ	(仮称)クレパール五市B区画電気				本社	本社	電気設備	民間 元請	5,331,000		
10	1600002380	● 施工遅れ	大野パークタウン 電気設備工事				本社	本社	電気設備	民間 元請	1,240,000		
11	1600002380		石田ビル電気設備工事				本社	本社			28,000		
12	1600002370		テスト								0		
13	1600002360	● 完了	戸田精鋭 改修工事	政井工業株式会社	2024/10/14	中村	中村	東京支店	東京支店		650,000		
14	1600002330	● 未請求	吉田ビル 電気設備工事	株式会社東条商事	2024/09/12	木下	鈴木	本社	本社	電気設備	民間 元請	1,200,000	
15	1600002320	● 施工遅れ	三井物産ビル 設備工事	株式会社インヤマ工業	2024/10/14	中村	田中	東京支店	東京支店	機械設備	民間 元請	3,800,000	
16	1600002310	● 施工遅れ	宮前工場 電気設備工事	ナカミヤテック株式会社	2024/11/13	中村	中村	東京支店	東京支店	電気設備	工務店	1,100,000	
17	1600002300	● 施工遅れ	メソノパイル 戸田 電気設備工事	株式会社三川産業	2024/08/21	木下		本社		電気設備	民間 元請	800,000	
18	1600002284		東建イン 福山	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
19	1600002283		東建イン 呉	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
20	1600002282		東建イン 東広島	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
21	1600002281		東建イン 広島西	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
22	1600002280		東建イン 広島	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
23	1600002270		フレイチ広島	宮路商事株式会社	2024/09/01	笹井	前川				90,000		
24	1600002260		エフ・エム・ジー 岐阜工場	政井工業株式会社	2024/09/01	木下	高橋		保守	民間(製造業)	120,000		

ステップ8．「見積データを表示させる」にチェックを入れ、[F12 実行]ボタンをクリックします。

新規物件台帳番号画面のスクリーンショット。F12 実行ボタンが赤い矢印で示されています。

工事番号	状況	状況名	工事名称	得意先	契約日	工事区分	営業部門	工事部門	工事区分1	工事区分2	契約額合計	予	
1	TEXT000001	対象外	テキストデータ取り込み用								0		
2	T002		あやほらビル防災設備工事				大原支店		その他		3,400,000		
3	T001	● 施工遅れ	田辺第一ビル 設備工事				東京支店		改修工事	ビル管理	16,219,200		
4	IDS0007501	● 施工遅れ	土橋町シタマ新築工事				本社	本社	電気通信	民間(その他)	1,450,000		
5	IDS0006701	● 未請求	チャーターズアパート 新築工事				大原支店	大原支店	経理水衛生設備	民間 下請	900,000		
6	IDS0005801	● 未入金	神宮寺リバービルマンション新築工事				本社	本社	電気設備	民間(販売業)	1,608,000		
7	IDS0004301	● 未請求	木野吉事事務所 改修工事				本社	本社	改修工事	ビル管理	1,900,000		
8	IDS0001701	● 施工遅れ	高橋ビル電話機器 改修工事				本社	本社	電気設備	メーカー	1,000,000		
9	IDS0001301	● 施工遅れ	(仮称)クレパール五市B区画電気				本社	本社	電気設備	民間 元請	5,331,000		
10	1600002380	● 施工遅れ	大野パークタウン 電気設備工事				本社	本社	電気設備	民間 元請	1,240,000		
11	1600002380		石田ビル電気設備工事				本社	本社			28,000		
12	1600002370		テスト								0		
13	1600002360	● 完了	戸田精鋭 改修工事	政井工業株式会社	2024/10/14	中村	中村	東京支店	東京支店		650,000		
14	1600002330	● 未請求	吉田ビル 電気設備工事	株式会社東条商事	2024/09/12	木下	鈴木	本社	本社	電気設備	民間 元請	1,200,000	
15	1600002320	● 施工遅れ	三井物産ビル 設備工事	株式会社インヤマ工業	2024/10/14	中村	田中	東京支店	東京支店	機械設備	民間 元請	3,800,000	
16	1600002310	● 施工遅れ	宮前工場 電気設備工事	ナカミヤテック株式会社	2024/11/13	中村	中村	東京支店	東京支店	電気設備	工務店	1,100,000	
17	1600002300	● 施工遅れ	メソノパイル 戸田 電気設備工事	株式会社三川産業	2024/08/21	木下		本社		電気設備	民間 元請	800,000	
18	1600002284		東建イン 福山	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
19	1600002283		東建イン 呉	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
20	1600002282		東建イン 東広島	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
21	1600002281		東建イン 広島西	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
22	1600002280		東建イン 広島	株式会社東条商事	2024/09/01	青山	伊藤			水道施設		120,000	
23	1600002270		フレイチ広島	宮路商事株式会社	2024/09/01	笹井	前川				90,000		
24	1600002260		エフ・エム・ジー 岐阜工場	政井工業株式会社	2024/09/01	木下	高橋		保守	民間(製造業)	120,000		



ステップ9. 一覧画面より受注処理したい見積を選択します。

印刷ソフト: we2.251.1 02-伊勢(管理) - 印刷画面

終了(F3)    表示(F3)    物件管理(L)    発注管理(O)    原価管理(C)    請求管理(R)    T33管理(M)    帳票印刷(P)    随時処理(A)    システム設定(S)    オプション(W)    A&T9+G

F1 全図   F2 新規作成   F3 再印刷   F4 キャンセル   F5 検索実行   F6 条件解除   F7 印刷   F8 月別一覧   F9 作業一覧   F10 -   F11 閉じる   F12 実行

**物件一覧**

☐ 金額計算    工事番号    工号8分    検索条件    ☐ 合計    ☐ 子

F1 全図   F2 新規作成   F3 -   F4 -   F5 検索実行   F6 条件解除   F7 -   F8 -   F9 -   F10 -   F11 閉じる   F12 実行

**物件一覧**

☐ 工事見積    ☐ 点検見積    ☐ 自動集計    ☐ 条件固定  
☐ 代表見積    ☐ 確定物件    ☐ チェック1    ☐ チェック2    ☐ チェック3    ☐ 品名種類検索    ☐ 品名種類    ☐ 開始価格ゼロにセット

1	TEXT0000	見種番号	見種日付	代表見種	状況	工事名	工事名2	担当	担当者名	部門	見積額	原価額
2	T002										0.0000	0.0000
3	T001										8.2000	8.2000
4	ID600075										0.0000	0.0000
5	ID600067										0.0000	0.0000
6	ID600068	1	TENKEN0002	O		点検材料積算工事(民間)					0	8.0000
7	ID600043	2	TENKIN0002	O		点検材料基本費増減率(官庁)建設部金庫最終定率B2/26/15					0	0.0000
8	ID6000911	3	ID6000911	2025/04/04	O	第一号、保守会社様とは不備修理工事		001	青山	本社	163,000	113.0
9	ID6000910	4	ID6000910	2022/07/12	O	田中製紙工場 電気設備工事		001	青島	東京支店	16,524,441	11,718.0
10	ID6000910	5	ID6000910	2021/12/22	O	大田製紙工場 電気設備工事		009	山口	大阪支店	6,620,000	4,048.0
11	16000023	6	ID60009801	2021/10/01	O	あやはらぎ防炎防風設備工事		009	山口	大阪支店	1,679,864	1,305.7
12	16000023	7	ID60009801	2021/05/12	O	鎮守町公園改修・防災設備工事		006	田中	東京支店	15,835,597	14,778.0
13	16000023	8	ID60009501	2021/11/08	O	塩屋町公団施設・消防設備工事		004	鈴木	本社	2,600,000	2,004.2
14	16000023	9	ID60009401	2021/11/20	O	朝日ビル ACEビルディング 入居工事		006	田中	東京支店	411,000	295.0
15	16000023	10	ID60009301	2021/10/01	O	博多駅前ビル 電気設備工事		001	青山	本社	865,000	705.0
16	16000023	11	ID60009802	2021/04/26	X	鎮守町公園改修・防災設備工事		006	田中	東京支店	15,837,163	14,779.5
17	16000023	12	ID60009802	2021/04/23	O	鎮守町公園改修・防災設備工事		006	田中	東京支店	2,506,008	1,819.0
18	160000234										0.0000	0.0000
19	1600002284										120,000	120,000
20	1600002284										120,000	120,000
21	1600002284										120,000	120,000
22	1600002281										120,000	120,000
23	1600002280										120,000	120,000
24	1600002270										90,000	90,000
25	1600002260										120,000	120,000

東建エー 福山    株式会社車庫商事    2024/09/01    青山    伊藤    水道施設    120,000

東建エー 呉    株式会社車庫商事    2024/09/01    青山    伊藤    水道施設    120,000

東建エー 東広島    株式会社車庫商事    2024/09/01    青山    伊藤    水道施設    120,000

東建エー 広島西    株式会社車庫商事    2024/09/01    青山    伊藤    水道施設    120,000

東建エー 広島東    株式会社車庫商事    2024/09/01    青山    伊藤    水道施設    120,000

フナリチエ広島    宮路商事株式会社    2024/09/01    荻井    前川    90,000

I.T.W.エム・ジー    岐阜工場    政井工業株式会社    2024/09/01    木下    高橋    保守    民間(製造業)    120,000

ステップ 10. 契約金額が税率ごとに分かれて反映されます。

このシステムは、ver.2&251.1 002(伊藤管理)者 - [二の丸EKW]

終了(E)    表示(V)    物件管理(L)    発注管理(O)    原価管理(C)    請求管理(R)    マス管理(M)    帳票印刷(P)    随時処理(A)    システム設定(S)    オプション(W)    ヘルプ(H)

🔍 物件・仕出方

F1 🔍 検索   F2 🕒 工事履歴書   F3 📄 得意先詳細   F4 🔄 見積再取込   F5 —   F6 💰 実行予算   F7 🏢 請求作成   F8 —   F9 🔄 登録更新   F10 —   F11 ⚠️ 閉じる   F12 —

物件台帳 新規登録

工事番号	T6000002400	<input type="checkbox"/> 管理対象外 <input checked="" type="radio"/> 完成基準 <input type="radio"/> 工事進行基準
営業担当	001 青山	作成日 2025/04/04    更新日 2025/04/04
工事担当	〇〇〇 〇〇〇	営業部門 本社

工事名称 第一ビル 保守点検による不備修繕工事

得意先	00013 株式会社東条商事
期	
摘要1	東京都中央区
摘要2	
摘要3	
工事区分1	
工事区分2	

注文書	<input checked="" type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無    状況
契約書	<input checked="" type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無
出納高工事	<input checked="" type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無    本部 2025/04/04
前受金	<input checked="" type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無
一部管理費	10.0    16.30
予定利益	80.0    146.70
実行利益	80.0    146.70

№	契約日	契約金額	率	消費税	税込金額	¥円
1	2025/04/04	150,000	10	15,000	165,000	標準
2	2025/04/04	10,000	8	800	10,800	軽減
3	2025/04/04	3,000	0	0	3,000	非
4		0	0	0	0	
合計		163,000		15,800	178,800	

見積時原価	予算金額	発注金額	原価金額	消比率
材料	118,000	0	0	0
労務	0	0	0	0
外注	0	0	0	0
経費	0	0	0	0
合計	118,000	0	0	0
粗利率	45,000	163,000	163,000	163,000
福利給	27.6	100.0	100.0	100.0

着工日	完成予定日	請求入金	0	0.0
引渡日	完成日		0	0.0

メモ1  
メモ2  
メモ3  
メモ4  
メモ5  
メモ6  
メモ7  
メモ8  
メモ9  
請求条件

ⓘ 仕様管理 ⓘ 出納 ⓘ 見積 ⓘ 建物管理 ⓘ 作業予定 ⓘ

見積番号	ID00010311	見積日付	2025/04/04
見積管理番号		見積金額	163,000

1	写真	コメント	種類	更新日
2	図面		写真	2025/04/04 11:53:54